தலைவரின் செய்தி

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் செயற்பாடுகள் உள்ளிட்ட 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த அறிக்கையை அனுப்புவதற்கான வாய்ப்பு கிடைத்தமையையொட்டி பெரும் மகிழ்ச்சி அடைகின்றேன். 2019 ஆம் ஆண்டில் உயிர்த்த ஞாயிறு தாக்குதலைத் தொடர்ந்து அவ்வாண்டு முழுவதும் பின்னடைவுகளை சந்தித்திருந்த போதிலும், 2019 ஆம் ஆண்டு பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது முன்னேற்றம் அடைந்துள்ளது.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் செயல்திறனை மதிப்பாய்வு செய்யும் போது, போட்டித்தன்மை மிக்க வணிக சூழலில் நுகர்வோரைப் பாதுகாக்கும் முக்கிய சட்டரீதியான நோக்கத்திற்கு பங்களித்த சில பகுதிகள் பின்வருமாறு.

தற்போதைய தொழில்நுட்ப ரீதியாக முன்னேறிய சகாப்தத்தில், நுகர்வோர் நல்வாழ்வில் எதிர்மறையான விளைவை ஏற்படுத்தக்கூடிய நியாயமற்ற மற்றும் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட வர்த்தக நடைமுறைகள் போன்ற பல்வேறு பிரச்சினைகளை நுகர்வோர் எதிர்கொள்கின்றனர். தற்போது சட்டத்தால் அனுமதிக்கப்பட்டதன் படி புதிய உத்தரவுகள் வெளியிடுவதன் மூலம் இந்த சூழலில் நுகர்வோரைப் பாதுகாக்க முயற்சிகளை எடுத்துள்ளது. நாட்டில் தரமான பொருட்கள் கிடைக்க இலங்கை தரநிலை நிறுவனம் மற்றும் இலங்கை சுங்கத்துடனும் இணைந்து தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ளது.

மேலும், பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது சுகாதார அமைச்சு, தொழில்நுட்பம் மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைச்சு, சுற்றுச்சூழல் அமைச்சு, மின்சக்தி மற்றும் எரிசக்தி அமைச்சு மற்றும் பொருளாதார மேம்பாட்டுக்கான தேசிய சபையின் கீழ் செயற்படும் தேசிய அளவிலான குழுக்கள் பிரதிநிதித்துவம் செய்துள்ளதுடன், நுகர்வோரைப் பாதுகாப்பதில் கொள்கை மட்டத்திலும் சட்டங்களை உருவாக்குவதிலும் மகத்தான பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளது. நுகர்வோர் மற்றும் வர்த்தகர்களின் பாதுகாப்பிற்காக பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை நுகர்வோர் விவகார அதிகாரச் சட்டத்தை திருத்தும் பணியில் தற்போது செயற்பட்டு வருகின்றது.

மேலும், இலங்கையின் வளரும் வணிகச் சூழலில் நுகர்வோர் மற்றும் வர்த்தகர்களுக்கு அதிகாரம் அளிப்பதை உறுதி செய்யும் வகையில், வர்த்தகர்கள் மற்றும் நுகர்வோர்களை அறிவூட்டும் நோக்கத்தில் செயற்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்தரங்குகளை நடத்துவதில் அதிகாரசபை ஈடுபட்டுள்ளது.

2019 ஆம் ஆண்டில், பொது மக்கள் மற்றும் வர்த்தகர்களுக்கு அறிவூட்டும் நோக்கத்தில் அதிகாரசபை 755 பொது விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளையும் 476 வர்த்தகர் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளையும் நடத்தியது.

மேலும், நுகர்வோர் உரிமைகள் குறித்து இளைய தலைமுறையினருக்கு அறிவூட்டும் நோக்கத்தில் 307 பள்ளி விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளும் நடத்தப்பட்டன. இதற்கிடையில், 24,061 வெற்றிகரமான சோதனைகள் நடத்தப்பட்டதுடன் இதன் விளைவாக பொதுமக்களுக்கு பாதகமாக செயற்பட்ட வணிகர்களுக்கு எதிராக 22,475 நீதிமன்ற வழக்குகள் நிறுவப்பட்டன. இந்த வழக்குகளில் மொத்த அபராதம் ரூ. 104.4 மில்லியன் விதிக்கப்பட்டது.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் ஆணை, நுகர்வோரின் புகார்களுக்கு செயற்படுதல், வர்த்தகர்கள் மற்றும் உற்பத்தியாளர்களைப் பாதுகாப்பது, ஆரோக்கியமான போட்டியை ஊக்குவிப்பதில் போட்டி எதிர்ப்பு நடைமுறைகளுக்கு எதிராக அதிகாரம் அளிக்கிறது. அதன்படி,2019 ஆம் ஆண்டில் 2464 நுகர்வோர் புகார்கள் பெறப்பட்டுள்ளன, மேலும் விசாரணைகள் நடத்தப்பட்டு உத்தரவுகள் வழங்கப்பட்டன. கட்டளைகளை நிறைவேற்றாத தரப்பினருக்கு எதிராக நீதிமன்றத்தில் சட்ட நடவடிக்கை எடுக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொருட்களின் சந்தை விலைகளைக் கட்டுப்படுத்த ∴உறுதிப்படுத்துவதில் அதிகாரசபை தலையிட்டு செயற்படும்.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் மேற்கண்ட வெற்றிகரமான செயற்கபடுகள் பற்றி கூறுவதில் மகிழ்ச்சி அடைவதுடன், இந்த வெற்றியை அடைவதற்கு காரணமான அதிகாரிகள், ஊழியர்களுக்கு எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

மேஜர் ஜெனரால் சாந்த திசாநாயக்க (ஓய்வு பெற்ற)
தலைவர்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகார சபை

நோக்கு

ஒழுக்கம் நிறைந்த வியாபார கலாச்சாரமொன்றின் கீழ் நன்றாகப் பாதுகாக்கப்பட்ட பாவனையாளர் உலகமொன்றினை அடைதல்.

செயற்பணி

பாவனையாளர் வலுவூட்டுதல் வர்த்தக ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் ஆரோக்கியமான போட்டி ஊக்குவித்தல் என்பவற்றினூடாக பாவனையாளர்களை உரிமைகள் மற்றும் நலன்களைப் பாதுகாத்தல்

எமது ஒருங்கிணைந்த நோக்கங்கள்

1) வியாபார ஒழுங்குபடுத்தல்களினூடாக பாவனையாளரை சிறப்பாக வைத்திருத்தல்
2) நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளினால் பாதிக்கப்படுகின்ற பாவனையாளர்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்
3) பாவனையாளரக்கு அறிவூட்டுதல் மற்றும் விழிப்புணர்வினை ஏற்படுத்ததல் ஆகியவற்றினூடாக பாவனையாளரை வலுவூட்டுதல்
4) வர்த்தக போட்டி எதிர் செயற்பாடுகளுக்கெதிராக வர்த்தகர்கள் மற்றும் உற்பத்தியாளர்களைப் பாதுகாத்தலும் போட்டியை ஊக்குவித்தலும்
5) திறனைக் கட்யெழுப்புவதனூடாக அதிகார சபையின் செயற்திறனை மேம்படுத்தல்

ஒருங்கிணைந்த நம்பிக்கை கோட்பாடுகள்

- **நம்பிக்கை**
  செயலாற்றுகையில் நிலைமாறாத் தன்மையினைப் பேணுதலுமம் நம்பிக்கைத் தன்மையினை உறுதி செய்தலும்.
- **நேர்மையும் நல்லிணக்கமும்**
  ஆனைத்து நடவடிக்கைகளிலும் உண்மையினையும் நியாயத்தினையும் சரியான நிலைப்பாட்டினையும் கொண்டதாக இருத்தல்.
- **பொறுப்புடைமை**
  நிறைவேற்றப்பட்ட அனைத்து செயற்பாடுகளிலும் வெளிப்படைத்தன்மைக்கும் ஏற்புடமைக்கும் பொறுப்பாயிருத்தல்
- **குழுச் செயற்பாடு**
  ஆனைத்து ஊழியர்களும் ஒவ்வொரவருடனும் முறையான தொடர்பாடல் மற்றும் நெகிழ்வுத்தன்மை என்பவற்றுடன் பரஸ்பர புரிந்துணர்வு,மதிப்பு மற்றும் நம்பிக்கை என்பவற்றினை மேம்படுத்தும் வகையில் இணைந்து செயலாற்றுதல்.
- **அங்கீகாரம்**
  ஊழியர்களின் மிகச்சிறந்த செயலாற்றலினை மெச்சுதலும் பாராட்டுதலும்.
- **இணக்கப்பாடு**
  வழங்கப்பட்ட பணியினை நிறைவேற்றுவதற்கான அர்ப்பணிப்பு மிக்க செயற்பாடு
- **ஆக்கபூர்வமான செயலாற்றுகை**
  சேவைகளை வழங்குவதற்கான விருப்பமும் தயார்நிலையும்.
- **ஆக்கமும் புத்தாக்கமும்**
  அனைத்து விடயங்களிலும் தொடர்ச்சியான மேம்பாட்டினை ஏற்படுத்துவதற்காக புதிய உத்திகளைக் கணண்டுபிடித்தல்

1வது மற்றும் 2வது மாடி
ச.தொ.ச செயலகக் கட்டிடம்,
இல.27, வொக்சோல் வீதி,
கொழும்பு - 02
2021.09.02

மதிப்பிற்குரிய கூட்டுறவு சேவைகள் ,சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி மற்றும் நுகர்வோர் இராஜாங்க அமைச்சர்

மதிப்பிற்குரிய அமைச்சரே,

1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரிவு 14 (2) இன் படி, கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட ஐந்தொகை, வருமானம் மற்றும் செலவுக் கணக்குகள் மற்றும் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை ஆகியவற்றுடன் 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த அறிக்கையினை இங்கு சமர்ப்பிக்கிறேன்.

மேஜர் ஜெனரால் சாந்த திசாநாயக்க (ஓய்வு பெற்ற)
தலைவர்

பாவைனையாளர் அலுவல்கள் அதிகார சபை
வருடாந்த அறிக்கை- 2019

பொருடளக்கம் **பக்கம்**

1. எம்மைப்பற்றி
   - 1.1 அறிமுகம் - - - - - - - - - 01
   - 1.2 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகார சபையின் அமைப்பு விதி- - - 01
   - 1.3 அதிகார சபையின் பதவியினா - - - - - - 02
   - 1.4 பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவை - - - - - - - 02
2. அதிகார சபையின் நோக்கங்களை - - - - - - 03
3. அதிகார சபையின் தொழிற்பாடுகள் - - - - - - - - 03
4. பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகார சபையின் பாவனையாளர் / அலுவல்கள் - - 04
   பேரவையின் செயல் நிறைவேற்றம் 2019
5. 2019 டிசம்பர் 31 இல் இலுள்ளவாறான நிதி நிலைமைக்கூற்று - - - 19
6. 2019 டிசம்பர் 31 இல மடிவடைந்த ஆண்டுக்கான விரிவான நிதி-செயலாற்றுகை - - 21
   பற்றிய கூற்று
7. 2019 டிசம்பர் 31 இல் மடிவடைந்த ஆண்டுக்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று - - 22
8. 2019 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான கணக்காய்வாளர் தலைமை - 24
   அதிபதியின் அறிக்கை
9. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் மீதான தலைவரின் கருத்துரைகள் - - 37

1. எம்மைப் பற்றி

1.1 அறிமுகம்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை 1979 ஆம் ஆண்டின் 1ஆம் இலக்க பாவனையாளர் பாதுகாப்பு சட்டம் மற்றும் புதிய வியாபாரம் சட்டம் மற்றும் 1987 ஆம் ஆண்டின் நியாய வியாபார ஆணைக்குழுச்சட்டம் மற்றும் 1950 ஆண்டின் விலை கட்டுப்பாட்டு சட்டம் என்பவற்றினை இரத்துச் செய்து அதற்கு பதிலாக ஆக்கப்பட்ட 2003ஆம் ஆண்டு 9ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை சட்டத்தின் மூலம் தாபிக்கப்பட்டதாகும்.

இச்சட்டத்தின் முகவுரையின்படி பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் ஒட்டுமொத்த நோக்கமானது வர்த்தக ஒழுங்குவிதி,பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் விலைகளை சீராக பேணுதல், நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளுக்கு எதிராக வர்த்தகர்கள் மற்றும் தயாரிப்பாளர்களை பாதுகாத்தல் மற்றும் வர்த்தக செயற்பாடுகளைக் கட்டுப்படுத்துதல் போன்ற நடவடிக்கைகளின்னூடாக பாவனையாளர்களுக்கு மிகச் சிறந்த பாதுகாப்பினை வழங்குவதேயாகும். மேலும், பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் வியாபாரிகள் மற்றும் தயாரிப்பாளர்களுக்கிடையே சாத்தியமானதும் ஆரோக்கியமானதுமான போட்டியினைப் பேணும் அதேவேளையில் போட்டி விலையிடலினை ஊக்குவிப்பதற்றும் எதிப்பார்க்கப்படுகின்றது.

1.2 அதிகார சபையின் அமைப்பு விதி

சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின்பம் அதிகார சபையானது சட்டத்தில் விதித்துரைக்கப்பட்ட தகைமைகள் மற்றும் அனுபவங்களைக் கொண்டுள்ள ஆட்களையும் அமைச்சரினால் நியமிக்கப்படும் தவிசாளர் மட்டும் பத்திற்குக் குறையாத ஏனைய உறுப்பினர்களையும் கொண்டுள்ளது

அதிகார சபையின் உறுப்பினர்கள்

2019இன் இறுதியிலுள்ளவாறு பதவிகளை வகித்த உறுப்பினர்களின் பெயர்கள் பின்வருமாறு:

1. கலாநிதி லலித் நிமல் சேனவீர-	தலைவர்
2. மேஜர் ஜெனரல் டீ.எம்.எஸ். திசாநாயக்க (ஓய்வு பெற்ற)-	தலைவர்
3 திரு.ஏ.ஆர்.பீ.நிஹும்தீன்	முழுநேர உறுப்பினர்
4. திரு.எம்.ஏ.அன்சில்	முழுநேர உறுப்பினர்
5. திரு.வீ.ஜயதிலக்க	முழுநேர உறுப்பினர்
6. செல்வி.டீ.சீ.டப்.ஹப்புகொட	வுசநயளரசல பிரதிநிதி
7. திரு.கே.டீ.சித்ரபால	உறுப்பினர்
8. திரு.ரூபன் விக்ரமஆராய்ச்சி	உறுப்பினர்
9. திரு.எம்.டீ.எம.ரிஸ்வி	உறுப்பினர்
10 திரு.டீ.டப்.ஜோன்தாச	உறுப்பினர்
11. கலாநிதி.ஏ.எல்.பரீட்	உறுப்பினர் (இராஜினாமா)
12. திரு.எம்.டீ.ஏ.சயன்	உறுப்பினர்
13. கலாநிதி.ஏ.எம்.மொஹமட் ரியாஸ்	உறுப்பினர்
14. திரு.சமிந்த ரோஹன கமகே	உறுப்பினர்
15.திரு.இன்திக ரணதுங்க	உறுப்பினர்

1.3 அதிகார சபையின் பதவியினர்

கலாநிதி.லலித் என் செனவீரா 2019 ஆம் ஆண்டில் தொடர்ந்து தலைவராக பணியாற்றினார் மற்றும் மேஜர் ஜெனரல் டி.எம்.சாந்த திசானநாயக்க (ஓய்வு) 20.12.2019 முதல் தலைவராக தொடர்ந்தார் மற்றும் பணிப்பாளர் நாயகம் திரு. எம் எஸ் எம் பவுசூர் 14.09.2018 முதல் தலைவராக தொடர்ந்தார

நயூடனபிகாய நஓலுதஇ அமூமுனமளுமய

01. செல்வி. தீப்தி திசேரா M.PA [PIM-Sri J] – Attorney-at-Law பணிப்பாளர்-சட்டம் மற்றும் அமுலாக்கம்	02. திரு.டப்.டப்.ஏ.கே.பண்டார B.Sc (Valuation) Sp. பணிப்பாளர் - பாவனையாளர் விவகாரங்கள் மற்றும் தகவல் 01.10.2019 இல் இருந்து..
03. செல்வி.சமந்தா கருணாரத்ன B.A (Econ) Sp (Hons), M. A. (Economics) பணிப்பாளர் - போட்டி ஊக்குவிப்பு 01.10.2019 இல் இருந்து..	04. திரு.சம்பத் அங்குலுஹன B. Com (Sp) Hons, MBA, MIM (SL),AIPM(SL), AUKAP, PG Dip in Pers & HRM, Dip in PM பணிப்பாளர்- மனிதவளம்
05. திரு.டப்.எம்.பிரியன்த MPM, B.Com (Sp) Hons, AIPFM, DPFM பணிப்பாளர் - நிதி	04. 06. செல்வி.நிரன்ஜலா ஜெகநாதன் ACA, MBA (J'pura) பணிப்பாளர்- விலை மற்றும் முகாமைத்துவம்
திருமதி.ரசிக சாவித்ரீ விஜயசேகர B.Sc Accounting (Sp) Hon USJ, CBA,MAAT உள்ளககணக்காய்வாளர்	

1.4. பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவை

இந்தப் பேரவையானது வர்த்தகசார் சட்டத்துறை,வியாபார தொழில்முயற்சி முகாமைத்துவம் வர்த்தக செயற்பாடுகள் மற்றும் பாவனையாளர்கள் அலுவல்கள் ஆகிய துறைகளில் பரந்துபட்ட அனுபவத்தினைக் கொண்ட மூன்று நிபுணர்களைக் கொண்டதாக தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.இது பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகார சபையினால் குறித்துரைக்கப்படும் அனைத்து கொரிக்கைகளினையும் கவனத்திற் கொண்டு அவற்றிற்கான தீர்வினை வழங்குகின்றது. அத்துடன் சட்டத்தின் பிரிவு 38இன் கீழ் போட்டி எதிர் நடவடிக்கைகள் தொடர்பான முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்வதற்கும் தீர்மானம் நிறைவேற்றுவதற்கும் பிரிவு 19இன் கீழ் ஆகக்கூடிய சில்லறை விலையினை நிர்ணயிப்பதற்கும் பிரிவுகள் 19 மற்றும் 20இன் கீழ் ஆகக்கூடிய விலைகளினை அறவிடுவது தொடர்பிலும் நடவடிக்கை எடுப்பதற்குப் பொறுப்பு வாய்ந்ததாகும்.

<u>பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவையின் உறுப்பினர்கள்</u>

திரு. ருஸ்டி ஹபீப்	தலைவர்
திரு.ஆர்.ஏ.என்.ஏ.ராஜபக்ச	உறுப்பினர்
திரு.கே.ஜே.சீ.பீ.விக்ரமரத்ன	உறுப்பினர்
செல்வி.லேகா ஆரியரத்ன (சட்டத்தரணி)	பேரவையின் செயலாளர் 2019.01.03-2019.03.10
செல்வி.ரங்கிக கொண்டாரகமகே (சட்டத்தரணி)	பேரவையின் செயலாளர் 2019.01.03-2019.03.10

2. அதிகார சபையின் நோக்கங்கள்

அ. பாவனையாளர்களின் உயிருக்கும் சொத்துக்கும் தீங்கு விளைவிக்கும் வகையிலான பண்டங்கள் விற்பனை அல்லது அத்தகைய சேவைகளின் வழங்கல்களிலிருந்து பாவனையாளர்களைப் பாதுகாத்தல்

ஆ. நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளுக்கு எதிராக பாவனையாளர்கள் பாதுகாப்பதுடன் பாவனையாளர்களின் நலன்களில் கூடிய அக்கறை செலுத்துவதற்கு உத்தரவாதமளித்தல்.

இ. இயன்றவரையில் பாவனையாளர்கள் நியாயமான விலைகளில் பொருட்களையும் சேவைகளையும் போதுமான அளவில் பெற்றுக் கொள்வதனை உறுதிப்படுத்துதல்

ஈ. நியாயமற்ற வா்த்தக செயற்பாடுகள் ,மட்டுப்படுத்தப்பட்ட வியாபார செயற்பாடுகள் அல்லது வெறு வகையில் பாவனையாளர்கள் வா்த்தகா்களினால் சுரண்டப்படுவதற்கு எதிராக நிவாரணம் கோருதல்.

3. பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் தொழிற்பாடுகள்

1. தொழில் முயற்சிகளுக்கிடையிலான கட்டுப்படுத்தல்கள் அல்லது நீக்குதல்கள்

   அ. கட்டுப்பாடான வா்த்தக உடன்படிக்கைகள்

   ஆ. விலை தொடர்பில் தொழில் முயற்சிகளுக்கிடையில் ஒழுங்குகளை மேற்கொள்ளுதல்

   இ. சந்தையினுள் அல்லது சந்தையின் கணிசமான பகுதியில் உள்நாட்டு வர்த்தகம் அல்லது பொருளாதார அபிவிருத்தி தொடர்பிலான அதிக்க நிலையினைக் கட்டுப்படுத்தல், அல்லது

   ஈ. ஊள்நாட்டு அல்லது சா்வதேச வா்த்தக அல்லது பொருளாதார அபிவிருத்திக்கு எதிராக பாதிப்பை ஏற்படத்துகின்ற ஏதாவது போட்டியை கட்டுப்படுத்தல்

2. போட்டி எதிர் செயற்பாடுகள் மற்றும் அதிக்க நிலையினை துஂபிரயோகம் செய்தல் என்பன பற்றி புலனாய்வு செய்தல் அல்லது விசாரணைண செய்தல்
3. பொருட்கள் செவைகளை வழங்குவோருக்கிடையில் பயன்தரவல்ல போட்டியை பேணுதலும் முன்னேற்றுதலும் மேம்படுத்தலும்.
4. பாவனையாளா்கள் கொள்வனவாளா்கள் மற்றும் பொருட்கள் சேவைகளை பயன்படுத்தும் ஏனையோர்கள் அத்தகைய பொருட்கள் சேவைகளின் விலைகள் கிடைப்பனவு தரம் வழங்கப்பட்ட வகை தொடர்பில் அவர்களின் நலன்களை மேம்படுத்தலும் உரிமைகளை முன்னேற்றுவதும் பாதுகாப்பதும்
5. கொள்வனவு செய்யப்படக்கூடிய பண்டங்களின்தும் சேவைகளினதும் தரம்,ஆற்றல்,தூய்மை,தராதரங்கள் மற்றும் விலைகள் தொடர்பில் பாவனையாளா்களுக்கு அறியத்தருதல்.
6. இச்சட்டத்தில் வித்தித்துரைக்கப்பட்டுள்ள ஏதேனும் விடயம் தொடா்பில் புலனாய்வு விசாரணைகளை மேற்கொள்ளுதல்
7. பயனுறுதி குறைந்த பெட்டி சந்தைகளில் பேட்டி விலைகளை ஊக்குவித்தல்
8. சந்தை நிலமைகளை மற்றும் பாவனையாளா் அலுவல்கள் தொடர்பான அய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல் அறிக்கைகளை பிரசுரித்தல் மற்றும் அவை தொடர்பில் பொது மக்களுக்கு தகவல் கொடுத்தல்.
9. அரசாங்க மற்றும் தனியாா் துறைகளில் வினைத்திறன் ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல்
10. பாவனையாளா்களின் உரிமைகள் ,சிறந்த உடல் நிலை,இடர்காப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு தொடர்பில் பாவனையாளர்களுக்கான அறிவூட்டும் நடவடிக்கைகளை ஊக்குவித்தல்
11. பிற நிறுவனங்களுடன் சந்தை நிலைமைகள்,பாவனையாளா்கள் அலுவல்கள் தொடர்பிலான தகவல் பரிமாற்றத்தினை ஊக்குவித்தல்
12. பாவனையாளா் அமைப்புக்களின் தாபித்தலை மேம்படுத்துதல் உதவியளித்தல் மற்றும் ஊக்குவித்தல்
13. அதிகாரசபையினால் வழங்கப்பட்ட ஏதேனும் சேவைகள் தொடர்பில் ஏதேனும் அறவீடுகள் அல்லது கட்டணங்களை விதித்தல்.

14. அதிகாரசபையின் தொழிற்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கான வசதிப்படுத்தல்களை மேற்கொள்வதற்கு தேவையாகவுள்ள குழுவை அல்லது குழுக்களை நியமித்தல்

15. அிதகார சபையின் நோக்கத்தினை அடைவதற்கு தேவையாகவுள்ள ஏனைய நடவடிக்கைகளையும் அதிகாரசபையின் தொழிற்பாடுகளை பயனுறுதியுடன் நிறைவேற்றுவதற்கான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் முன்னேடுத்தல்.

4. பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் செயலாற்றுகை

நிருவாக கட்டமைப்பின்படி அதிகார சபையானது 6 பணிப்பாளர்களின் கீழ் தொழிற்படுகின்ற 6 பிரிவுகளையும் உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவினையுங் கொண்டுள்ளது. அவையாவன:

1) பாவனையாளர் அலுவல்கள் மற்றும் தகவல்
2) இணக்க மற்றும் அமுலாக்கல்
3) விலையிடல் மற்றும் முகாமைத்துவம்
4) போட்டி ஊக்குவிப்பு
5) நிதி
6) மனித வளம் மற்றும் நிருவாகம்
7) உள்ளக கணக்காய்வு

5.2019ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் செயலாற்றுகையானது பின்வருமாறு:ங

01. தீங்கு விளைவிக்கக்கூடியதும் தரம் குறைந்ததுமான பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளுக்கெதிராக பாவனையாளர்களைப் பாதுகாத்தல்

அ. சட்டத்தின் பிரிவு 10 மற்றும் 12இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட பணிப்புரைகள்

பணிப்புரை இல.63- இப்பணிப்புரையின் பிரகாரம் உற்பத்தியாளர்கள் , இறக்குமதியாளர்கள் விநியோகஸ்தர்கள் மற்றும் வியாபாரிகள் அனைத்து உற்பத்தி / பொருட்களின் பொதிகள்,கொள்கலன்கள் மற்றும் உறைகளில் தேவையான தகவல்களை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழியில் வாசிக்கக்கூடிய வகையில் அச்சிட வேண்டும்.

பணிப்புரை இல.69- இயக்கப்படும் மிதவை மதிப்புக்கள் (கடழயவ ழிநசயவநன எயடரநள) மற்றும் உதிரிப்பாக உற்பத்தியாளர்கள் ,இறக்குமதியாளர்கள் மற்றும் விநியோகஸ்தர்களினல் பணிப்புரை இல 69 இன் ஊடாக குறிப்பிட்டுள்ளபடி தேவையான தகவல்களை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழியில் வாசிக்கக்கூடிய மற்றும் அழியாத வகையில் அச்சிட வேண்டும்.

பணிப்புரை இல.70- உணவுத்தாள் கொண்டு உற்பத்தி செய்யப்படும் அனைத்து மற்றும் ஒவ்வொரு மூட்டையின் மீதும் பணிப்புரை இல.70 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்களை பொதி உற்பத்தியாளர்கள் மற்றும் வியாபாரிகளினால் மும் மொழிகளும் உள்ளடங்கும் வகையில் லேபலினை அச்சிட வேண்டும்.

பணிப்புரை இல.71- பணிப்புரை இல 71 ஊடாக விசெடமாக குறிப்பிட்டுள்ள படி அனைத்து உற்பத்தியாளர்கள் ,இறக்குமதியாளர்கள் ,விநியோகஸ்தர்கள் மற்றும் வியாபாரிகளினால் அனைத்து பொருட்களினதும் பொதிகளின் மீது தெவையான தகவல்களை வாசிக்க கூடிய மறையில் மும்மொழிகளில் அச்சிடப்பட வேண்டும்.

ஆ. சட்டத்தின் 20(5) பிரிவின் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ள பணிப்புரை

பணிப்புரை இல.54 - அரிசி வகைகள் 03இற்காக இல 54 ஊடாக நியமிக்கப்பட்ட அதிகூடிய சில்லறை விலையினை விட அதிக விலைக்கு விற்பனை செய்தல் , காட்சிப்படுத்தல் அல்லது விற்பனைக்காக முன்வைத்தல் போன்றன உற்பத்தியாளர், விநியோகஸ்தர் அல்லது வியாபாரியினால் மேற்கொள்ளலாகாது.

பணிப்புரை இல.11 - 2014 மார்ச் 04 திகதியிடப்பட்ட 1852/22 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் ஊடாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ள பணிப்புரை இல 10 இரத்துச் செய்யப்பட்டுள்ளது.

பணிப்புரை இல55 - 2017 டிசம்பர் 06 திகதியிடப்பட்ட 2048/30 இலக்கமுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் ஊடாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ள பணிப்புரை இல 48 இல் தேங்காய் எனும் பிரிவு நீக்கப்பட்டுள்ளது.

பணிப்புரை இல56 - அரிசி வகைகள் 02இற்காக இல 56 ஊடாக நியமிக்கப்பட்ட அதிகூடிய சில்லறை விலையினை விட அதிக விலைக்கு விற்பனை செய்தல் , காட்சிப்படுத்தல் அல்லது விற்பனைக்காக முன்வைத்தல் போன்றன உற்பத்தியாளர், விநியோகஸ்தர் அல்லது வியாபாரியினால் மேற்கொள்ளலாகாது.

பணிப்புரை இல57 - சீமெந்து வகைகள் 03இற்காக இல 57 ஊடாக நியமிக்கப்பட்ட அதிகூடிய சில்லறை விலையினை விட அதிக விலைக்கு விற்பனை செய்தல் , காட்சிப்படுத்தல் அல்லது விற்பனைக்காக முன்வைத்தல் போன்றன உற்பத்தியாளர், விநியோகஸ்தர் அல்லது வியாபாரியினால் மேற்கொள்ளலாகாது.

இ. இறக்குமதி செய்யப்பட்ட தரம் குறைந்த பொருட்களை கண்காணித்தல்

நாட்டிற்குள் நுழைவு சாவடிகளினூடாக தரம் குறைந்த பொருட்கள் நுழைவதனை தவிர்ப்பதற்கு இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவகத்துடன் இணைந்து நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ள பரிசொதனைத் திட்டத்தின் கீழ் அத்தகைய 97 சந்தர்ப்பங்களில் இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவகமானது அவற்றினை மீள ஏற்றுமதி செய்யும் படி பரிந்துரை செய்துள்ளது.

ஈ. தேசிய குழுக்களினைப் பிரதிநிதித்துவப்படத்தலம் பாவனையாளர்களைப் பாதகாப்பதற்கான கொள்கைகள் /சட்டவாக்கத்தினை அறிமுகப்படுத்துவதற்கு பங்களிப்பு செய்தலும்.

புாவனையாளர்கள் அலுவல்கள் அதிகார சபையானது சுகாதார அமைச்சு,தொழில்நுட்ப மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைச்சு. சுற்றுப்புறச் சூழல் அமைச்சு, மின்சக்தி மற்றும் வலு அமைச்சு மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்திக்கான தேசிய பேரவை ஆகிய அமைச்சுக்களின் கீழ் தொழிற்பட்டு வருகின்ற தேசிய மட்டத்திலான குழுக்களினைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதுடன் பாவனையாளர்களினைப் பாதுகாப்பதற்கான கொள்கைகள் மற்றும் சட்டவாக்கங்களினை அறிமுகப்படுத்துவதற்கான பங்களிப்பினை வழங்கி வருகின்றது.

2. ஏமாற்று நடவடிக்கைகள் மற்றும் நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடகளுக்கெதிராக பாவனையாளர்களைப் பாதுகாத்தல்

அ.வர்த்தக சமூகத்திற்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சிவில் சமூகத்தினைச் சென்றடையக் கூடிய விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் மூலம் நலிவடைந்த குழக்களினைப் பாதுகாத்தல் தரமுயர்த்ததல் மற்றும் வலுவூட்டுதல் போன்ற செயற்பாடுகள் போட்டி ஊக்குவிப்பினை ஏற்படத்துவதற்கான வினைத்திறன் வாய்ந்த நடவடிக்கைகளாகும். இது திட்டமிடப்பட்டு வடிவமைக்கப்பட்ட வியாபாரிகள் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் ஊடாக அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

2019 ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் அதிகார சபையானது வியாபார சமூகத்திற்கான 476 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தியுள்ளது.

ஆட்டவணை 1- 2019 இல் நடாத்தப்பட்ட வியாபாரிகள் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தியுள்ளது.

மாகாணம்	மாவட்டம்	வியாபாரிகள் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்
		நிகழ்ச்சித்தட்டங்களின் எண்ணிக்கை
மத்திய மாகாணம்	கண்டி	19
	மாத்தளை	30
	நுவரெலியா	26
கிழக்கு மாகாணம்	அம்பாறை	23
	மட்டக்களப்பு	10
	திருகோணமலை	04
வடமத்திய மாகாணம்	அநுராதபுரம்	04
	பொலனறுவை	03
வட மாகாணம்	யாழ்ப்பாணம்	08
	கிளிநொச்சி	44
	மன்னார்	26
	முல்லைத்தீவு	21
	வவுனியா	33
வட மேல் மாகாணம்	குருநாகல்	10
	புத்தளம்	90
சப்பிரகமுவ மாகாணம்	கேகாலை	04
	இரத்தினபுரி	09
தென் மாகாணம்	காலி	09
	அம்பாந்தோட்டை	07
	மாத்தறை	28
ஊவா மாகாணம்	பதுளை	01
	மொனராகலை	28
மேல் மாகாணம்	கொழும்பு	09
	கம்பஹா	07
	களுத்துறை	23
மொத்தம்		476

ஆ. சந்தை திடீர் சேதனைகளும் புலனாய்வு நடவடிக்கைகளும்.

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைச் சட்டத்தின்படி,லேபலில் அறிவித்தல்கள் குறிப்பிடப்படுவதனை மீறுதல், குறிக்கப்பட்ட விலையிலும் அதிகமாக விற்பனை செய்தல் , பொருட்களை விற்பனை செய்ய மறுத்தல், பொருட்களின் உரித்துடைமையினை நிராகரித்தல்,பொருட்களைப் பதுக்குதல்,அதிகார சபையின் எழத்து மூலமான முன்னறிவித்தலின்றி குறித்த சில பொருட்களின் மொத்த மற்றும் சில்லறை விலைகளை அதிகரித்தல்,விலை விபரப்பட்டியலைக் காட்சிப்படுத்தாமை,கொள்வனவாளர்களுக்கு பற்றுச்சீட்டு வழங்காமை,தவறான அல்லது ஏமாற்று நடத்தை மற்றும் தயாரிப்பாளர்கள் / வியாபாரிகளினால் பொய்யான பிரதிநிதித்துவங்களை வகித்தல் என்பவற்றினைக் கண்டறிவதற்காக திடீர் சொதனைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. குற்றமிழைக்கும் வியாபாரிகள் உாயி நீதவான் நீதிமன்றுகளில் ஆஜர்படுத்தப்பட்டு சட்டத்தின் 60ஆம் பிரிவில் வழங்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் அடிப்படையில் தண்டப்பணம் விதிக்கப்படுகின்றன.

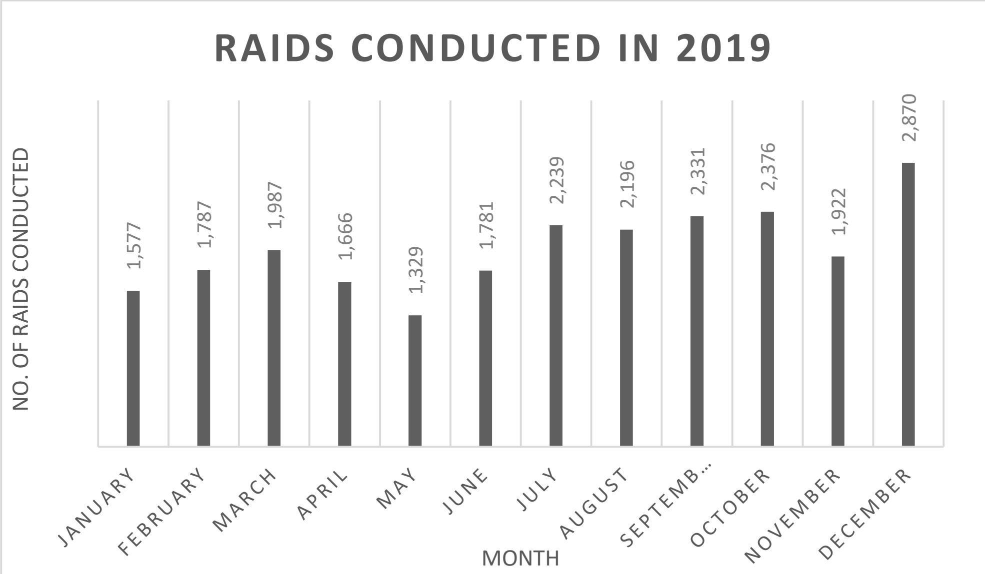
அட்டவணை - 2 - சந்தை திடீர் சோதனைகள் மற்றும் விதிக்கப்பட்ட தண்டப்பணங்களின் முன்னேற்றம்

மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகள் (இலக்கு)	திடீர் சோதனைகளின் எண்ணிக்கை	வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	விதிக்கப்பட்ட தண்டம் (ரூ)
சந்தை திடீர் சோதனைகள் மற்றும் புலனாய்வுகள்	9,481	9,021	45,831,400
-பிரிவு 10 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் (பிரிவு 10இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட பணிப்புரைகளினை மீறுதல்)	260	219	1,093,700
பிரிவு 11 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் (குறித்துரைக்கப்பட்ட விலையிலும் பார்க்க அதிக விலையில் விற்றல்)	691	574	3,258,000
பிரிவு 12 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் (நியமங்களுடன் இணங்காமை)	2	1	6,000
பிரிவு 15 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள்	24	24	103,000
பிரிவு 16 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் (ஏதேனும் பொருளின் உரித்துடமையை நிராகரித்தல்)	2	-	-
பிரிவு 17 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் (பொருட்களை பதுக்கி வைத்தல்)	21	7	79,500
பிரிவு 18 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் (ஆ.சி.விலையினை மீறுதல்)	2,246	1,929	8,134,800
பிரிவு 20 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள்	6,544	6,094	18,970,100
பிரிவு 26 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் (விலைப்பட்டியலினைக் காட்சிப்படுத்தாமை)	12	13	26,000
பிரிவு 28 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் (வியாபாரிகள் கொள்வனவாளர்களுக்கு பற்றுச்சீட்டு வழங்குதல்)	2,454	2,416	15,110,000
பிரிவு 30 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் (தவறான அல்லது ஏமாற்று நடவடிக்கை)	1,277	1,167	6,964,000
பிரிவு 30 மற்றும் 31 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் ((தவறான மற்றும் பொய்யான பிரதிநிதித்துவம்)	1,047	1,010	4,824,000
பிரிவு 31 மீதான சந்தை புலனாய்வுகள் (பொய்யான பிரதிநிதித்துவம்)	24,061	22,475	104,400,500
மொத்த திடீர் சோதனைகளும் தண்டங்களும்			

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் நடாத்தப்பட்ட விசேட தீவீர் சோதனைகள

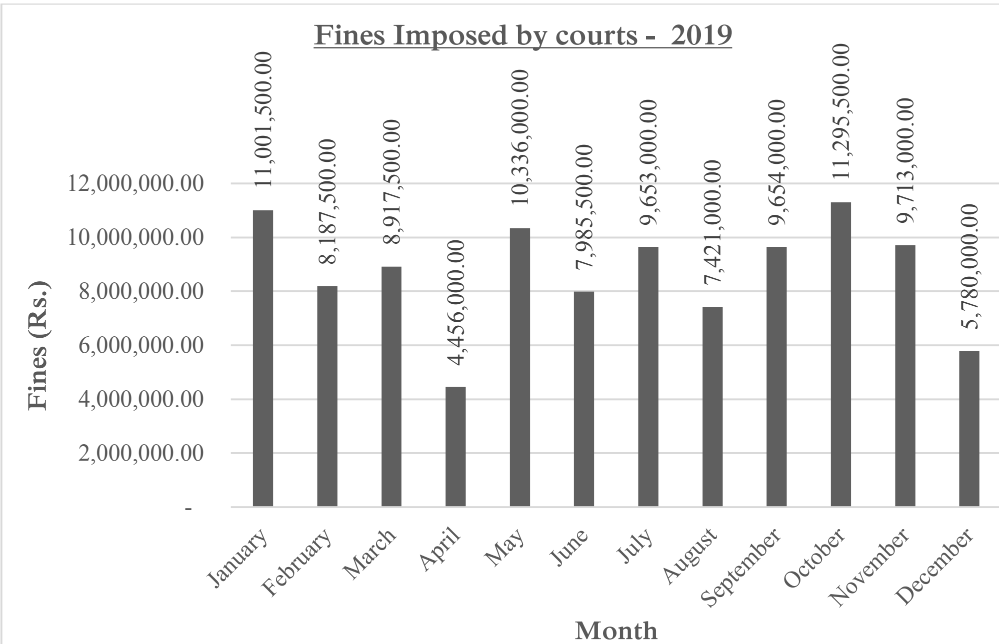
பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால்

2019ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட விசேட தீவிர் சோதனைகள்



பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால்

2019ஆம் ஆண்டில் விதிக்கப்பட்ட தண்டங்கள்



3. நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகளினால் பாதிக்கப்பட்ட பாவனையாளர்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்

அ. பாவனையாளர் முறைப்பாடுகளைக் கையாளுதல

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகார சபையானது சட்டத்தின் 13 மற்றும் 32ஆம் பிரிவுகளில் வழங்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் அடிப்படையில் பாவனையாளர் முறைப்பாடுகளைக் கையாள்கின்றது.அதிகார சபையினால் தயாரிப்பாளர் அல்லது வியாபாரியினால் வழங்ப்பட்ட கட்டுறுத்து அல்லது உத்தரவாதத்திகு இஒங்காத பொருட்களின் விற்பனை அல்லது சேவைகளின் வழங்கல் தொடர்பான மறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்ய முடியும்.

2019ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் கையாளப்பட்ட பாவனையாளர் முறைப்பாடுகளின் முன்னேற்றமானது அட்டவணைகள் 3 மற்றும் 4 இல் தரப்பட்டுள்ளது

	மொத்தம்
பெறப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	2464
அ) தபால் மூலம்	1619
ஆ) தொலைபேசி அழைப்புக்களின் மூலம்	845
திடீர் சேதனைகள் (தலைமை அலுவலகம் / மாவட்ட அலுவலகம்)	882
ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு குறிப்பீடு செய்யப்பட்டவை	277
முறையான விசாரணை மற்றும் சட்ட நடவடிக்கைகளுக்காக	151
மாவட்ட அலகுகளுக்கு குறிப்பீடு செய்வதன் மூலம் (தனிப்பட்ட நிவாரணத்திற்காக)	1430
நிறைவு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	728

(முன்னைய ஆண்டு முறைப்பாடுகள் உள்ளடங்கலாக)

ஆட்டவணை -4- பாவனைகள் முறைப்பாடகள் தொடர்பில் நடாத்தப்பட்ட விசாரணைகள்

பொது மக்களின் முறைப்பாடகளின் அடிப்படையில் நடாத்தப்பட்ட விசாரணைகள்	
விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை	281
தீர்க்கப்பட்ட விசாணைகள்	105
வழங்கப்பட்ட கட்டளைகள்	23

(முன்னைய ஆண்டு முறைப்பாடுகள் உள்ளடங்கலாக)

நீதிமன்ற வழக்குகள்

வகை	2019
பாவனையாளர் வலுவூட்டல் அலகினால் தாக்கல் செய்யப்பட்ட புதிய வழக்குகள்	19
விசாரணைக்கு எடுக்கப்பட்டவை	364
தண்டப்பணங்கள் (நீதிமன்ற வழக்குகளினால் பெறப்பட்டவை)	Rs. 100,000/-

04. பாவனையாளர் அறிவூட்டலும் வலுவூட்டலும்.

அ. பாவனையாளர் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது பாவனையாளர்களுக்கு அவர்களின் பாவனையாளர் உரிமைகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் நடைமுறையிலுள்ள பாவனையாளர் சட்டம் சிறந்த பாவனையாளரின் பண்புகள் மற்றும் சிறந்த வியாபார செயற்பாடுகள் போன்றவை குறித்து அறிவூட்டுவதற்காக இலத்திரனியல் மற்றும் அச்சு ஊடகங்கள் , கருத்தரங்குகள் மற்றும் செயலமர்வுகள் ,கண்காட்சிகள் போன்றவற்றினைப் பயன்படுத்துகின்றது. மேற்குறித்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு மேலதிகமாக பாவனையாளர்கள் உரிமைகள் தினமானது பாவனையாளர் கழுக்கல் மற்றும் வர்த்தக சமூகம் என்பவற்றின் பங்குபற்றுதலுடன் கொண்டாடப்பட்டு வருகின்றது.பாவனையாளர் உரிமைகள் மற்றும் சட்டத்தின் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள் தொடர்பிலும் நாடளாவிய ரீதியிலான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டு வருகின்றன.

அட்டவணை -5- பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் நடாத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

மாகாணம்	மாவட்டம்	வியாபாரிகள் விழிப்புணர்வு	பொது மக்கள்	பாடசாலை விழிப்புணர்வு
மத்திய மாகாணம்	கண்டி	19	31	9
	மாத்தளை	30	17	2
	நுவரெலியா	26	16	1
கிழக்கு மாகாணம்	அம்பாறை	23	95	82
	மட்டக்களப்பு	10	68	72
	திருகோணமலை	4	14	10
வடமத்திய மாகாணம்	அநுராதபுரம்	4	31	1
	பொலனறுவை	3	11	1
வட மாகாணம்	யாழ்ப்பாணம்	8	32	7
	கிளிநொச்சி	44	25	4
	மன்னார்	26	18	6
	முல்லைத்தீவு	21	16	5
	வவுனியா	33	29	70
வட மேல் மாகாணம்	குருநாகல்	10	25	7
	புத்தளம்	90	50	21
சப்பிரகமுவ மாகாணம்	கேகாலை	4	16	3
	இரத்தினபுரி	9	10	2
தென் மாகாணம்	காலி	9	32	6
	அம்பாந்தோட்டை	7	14	2
	மாத்தறை	28	53	8
ஊவா மாகாணம்	பதுளை	1	33	9
	மொனராகலை	28	45	23
மேல் மாகாணம்	கொழும்பு	9	40	9
	கம்பஹா	7	15	4
	களுத்துறை	23	19	5
மொத்தம்		476	755	307

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் நடாத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

5. போட்டி எதிர் நடவடிக்கைகள் மற்றும் ஆரோக்கியமான போட்டி ஊக்குவிப்புக்கெதிராக வர்த்தகர்கள் மற்றும் தயாரிப்பாளர்களைப் பாதுகாத்தல்

செயற்பாடு	மொத்தம்
வியாபார நடவடிக்கைகள் தொடர்பான முறைப்பாடுகள் குறித்த விசாரணை போட்டி எதிர் மற்றும் நியாயமற்ற வர்த்தக செயற்பாடுகள் தொடர்பில் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகார சபைக்கு முறையீடு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகள் மீதான தலையீடு • முன்னைய காலப்பகுதியில் பெறப்பட்ட முறைப்பாடுகள் • குறித்த காலப்பகுதியில் பெறப்பட்ட முறைப்பாடுகள் • பேரவைக்கு குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகள் • குறித்த காலப்பகுதியில் தீர்வு காணப்பட்ட முறைப்பாடுகள் • செயல்முறையிலுள்ள முறைப்பாடுகள்	 10 35 01 28 23
போட்டி வழங்கலுக்கான களநிலை மட்டத்தினைப் பேணுதல் 2007.07.11 ஆம் திகதிய 1505∴15ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தலின் கீழ் தற்பொது ஐந்து உற்பத்திப் பொருட்கள் தொடர்பான அரசாங்க கொள்கை அமுலாக்கமானது அடையாளங் காணப்பட்டுள்ளது. • பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் • முன்னேடுக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள்	 328 328
அத்தியாவசிய பொருட்கள் தொடர்பான விலைக் கண்காணிப்பு • கொழும்பு மற்றும் சூழவுள்ள இடங்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட அறிக்கை • மாவட்ட ரீதியிலான தரவுப் பகுப்பாய்வும் அறிக்கையிடலும்	 12 12
உணவுப் பொருட்கள் தொடர்பான விலைக் கண்காணிப்பு • அத்தியாவசிய பொருட்களின் நாளாந்த சில்லறை விலைகள் தொடர்பான அறிக்கை • பழங்கள் நாளாந்த சில்லறை விலைகள் தொடர்பான அறிக்கை • விசேட விலைகள் தொடர்பான அறிக்கை	 121 121 174
ஆராய்ச்சி ஆய்வு விசேட ஆய்வு	01 05
சந்தை அமைப்பினை அறிந்து கொள்ளுதல்	01 வருடாந்த அறிக்கை (2018) 01 இடை வருடாந்த அறிக்கை (2019)

இருவழி கையடக்க தொலைபேசி சேவை (1977)

இருவழி கையடக்க தொலைபேசி பதிலளிப்பினூடாக பொதுமக்களுக்கு சில்லறை விலை தகவல்களை (குறுஞ்செய்தி இல 1977) வழங்குதல்
குறித்த அண்டு காலப்பகுதியிலும் அதிகாரசபையானது குறுஞ்செய்தி தொலைபேசி இலக்கம் 1977 இனூ டாக தொடர்ச்சியாக செவையினை அளித்துள்ளதுடன் சில்லறை சந்தைகளில் (கொழும்பு,புறக்கோட்டடை, தெமட்டக்கொடை, பொறளை, நுகேகொடை மற்றும் வெள்ளவத்தை) போன்ற சந்தைகளில் மரக்கறிகள் .பழங்கள் மற்றும் உணவுப் பொரட்களின் விலைகள் நாளாந்த அடிப்படையில் சேகரிக்கப்படுகின்றது. இவை கணனி முறைமையில் நாளாந்தம் பதிவேற்றம் செய்யப்படுகின்றது.இது பாவனையாளர்களுக்கு அவர்களின் கொள்வனவு தொடர்பில் தீர்மானம் எடுப்பதற்கு பெரிதும் உதவுகின்றது.

ஏனைய ஒழுங்கு முறைப்படுத்தும் அதிகாரசபைகள் மற்றும் அக்கறைதாரர் நிறுவனங்களுடன் வினைத்திறன் வாய்ந்த உறவுகளைத் தாபித்தலும் பேணுதலும்

01. உணவுப்பாதுகாப்பு மற்றும் முகாமைத்துவ கட்டமைப்பு ஆலோசனை சபை- இலங்கை தரநிர்ணய நிறுவகம்
02. முகாமைத்துவக் கட்டமைப்பினை சான்றுப்படுத்தும் சபை-இலங்கை தரநிர்ணய நிறுவகம்
03. இலங்கையினுள் பொலித்தீன் மற்றும் ப்ளாஸ்டிக் பாவனையை தடை செய்யும் மற்றும் கட்டுப்படுத்தும் செயற்படுத்தும் முறைகளை வலுப்படுத்துவதற்கான சபை- மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு
04. சுற்றாடல் ஒலி முகாமைத்துவம் மற்றும் இலங்கையினுள் பாலிகுளோரினேடட் பைபினைல் (ீஊடீஎ) கழிவு மற்றும் ீஊடீ இன் மாசு∴உள்ளடக்கப்பட்ட உபகரணங்களை வெளியேற்றும் திட்ட முன்னேடுப்பு சபை - மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு

05. ர்ஊகுஊ மொன்ரியான் முதல் சட்டமூலத்தினை இலங்கையினுள் உபயெகிப்பதற்கான நடவடிக்கைகளை வலுப்படுத்தும் சட்டதிட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தும் குழு-மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு
06. இலங்கையினுள் கழிவு முகாமைத்துவத்திற்காக உற்பத்தியாளர்கள் ∴ வியாபாரிகள் மற்றும் பாவனையாளர்களின் பரந்த பொறுப்புணர்விற்கான அடிப்படைகளை செயற்படுத்தும் குழு- மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு
07. இலங்கையினுள் தொழிற்சாலை கழிவு முகாமைத்துவத்திற்கான தொழில்நுட்ப ஆலோசனைக்குழு-(வுயுஊஆஜஊ) மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபை
08. பேசல்,ரோடர்டேம்,ஸ்டொக் ஹோம் மற்றும் மினமெட் சம்மெளனங்களுக்கமைய நிறுவப்பட்ட சபை- மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு
09. இலங்கை தேசிய மின்னணு தொழில்நுட்ப சபை-இலங்கை தரநிர்ணய நிறுவகம்
10. தேசிய இரசாயன பொருட்கள் முகாமைத்துவ கொள்கை தயாரிக்கும் கூட்டு சபை-மகாவெலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு
11. பாதுகாப்பு தொப்பி தொடர்பான இலங்கை தரங்களை திருத்தியமைக்கும் செயற்குழு
12. அரச கணக்காய்வு குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களை முன்னேடுப்பதனை நோக்காகக் கொண்டு மின்னணுக் கழிவு முகாமைத்துவ தேசிய கொள்கைகளை தயாரிக்கும் குழு-மகாவெலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு
13. இரசாயன பொருட்களினால் ஏற்படும் விபத்துக்களை தடுத்தல் மற்றும் தயார்ப்படுத்துவதற்கான குழு-மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை
14. பேசல் சம்மேளனத்தினை செயற்படுத்தும் தொழில்நுட்ப புத்திஜீவிகள் குழு-மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை
15. தேசிய போசணை கொள்கைக்கான சபை- சுகாதார,போசணை மற்றும் தேசிய வைத்திய அமைச்சு
16. வாழ்கைச்செலவு குழுக்கூட்டம்- நிதியமைச்சு
17. உணவு ஆலோசனைக்குழு- சுகாதார அமைச்சு

நியாயமான விலையினை உறுதிப்படுத்தல்

அ.விதித்துரைக்கப்பட்ட பொருட்களின் விலை ஒழுங்குவிதி

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது சட்டத்தின் 18,19 மற்றும் 20ஆம் பிரிவுகளில் விதித்துரைக்கப்பட்ட தத்துவங்களின் அடிப்படையில் அடையாளங்காணப்பட்ட பொருட்களின் சந்தை விலைகளில் தலையீடு செய்கின்றது. தெரிவு செய்யப்பட்ட பொருட்களின் விலைகளை நிலையாகப் பேணுவதற்கு / நிர்ணயிப்பதற்கு பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் கீழே அட்டவணை 7 இல் தரப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 7- குறித்துரைக்கப்பட்ட பொருட்களின் விலைகளை நிலையாகப் பேணுவதற்கு / நிர்ணயிப்பதற்கு பாவனையாளர் அதிகாரசபையினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை

பொருள்	விண்ணப்பங்களின் அளவு
கேஸ்	கேஸ் தொடர்பான 04 விண்ணப்பங்களுக்கு தீர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளது
சீமெந்து	சீமெந்து தொடர்பான 16 விண்ணப்பங்களுக்கு தீர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளது
முழு ஆடைப்பால் மா	முழு ஆடைப்பால் மா தொடர்பான 18 விண்ணப்பங்களுக்கு தீர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளது
ஆடையற்ற பால்மா	பால்மா தொடர்பான 01 விண்ணப்பங்களுக்கு தீர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளது
கோதுமை மாவு	கோதுமை மாவு தொடர்பான 01 விண்ணப்பங்களுக்கு தீர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளது
டின்னில் அடைக்கப்பட்ட மீன்	டின்னில் அடைக்கப்பட்ட மீன் தொடர்பான 01 விண்ணப்பங்களுக்கு தீர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளது

கிடைக்கப்பெற்ற விண்ணப்பங்களின் அளவு

பொருள்	விண்ணப்பங்களின் அளவு
சீமெந்து	24
முழு ஆடைப்பால் மா	06
குழந்தைகளுக்கான பால்மா	01
ஆடையற்ற பால்மா	01
கேஸ்	03
கோதுமை மாவு	01
டின்னில் அடைக்கப்பட்ட மீன்	01

வழங்கப்பட்ட இடைக்கால கட்டளைகளின் அளவு

பொருள்	விண்ணப்பங்களின் அளவு
சீமெந்து	13
முழு ஆடைப்பால் மா	02
ஆடையற்ற பால்மா	01
கோதுமை மாவு	01
டின்னில் அடைக்கப்பட்ட மீன்	01

ஊழியர்கள் தொடர்பான விபரங்கள்

பதவி	சம்பளக் குறியீடு	அனுமதிக்கப்பட்ட ஊழியர் தொகை	தற்போதுள்ள ஊழியர்களின் தொகை	
			நிலையான	தற்காலிக / ஒப்பந்த
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்				
பணிப்பாளர் நாயகம்	HM 2-1	1	1	0
பணிப்பளர் / பேரவை செயலாளர்	HM 1-1	7	5	0
முகாமையாளர்				
உள்ளக கணக்காய்வாளர்	MM 1-1	1	1	0
பிரதிப்பணிப்பாளர்		12	1	0
உதவிப்பணிப்பாளர்			4	0
பிரதி / உதவிப் பணிப்பாளர்-பிராந்திய		12	6	0
பிரதி / உதவிப் பணிப்பாளர்-ஒன்றிணைந்த தொடர்பாடல்		1	0	0
கனிஷ்ட முகாமையாளர்				
கணக்காய்வு அதிகாரி	JM 1-1	2	2	0
முறைமை நெறிப்படுத்தனர்		1	0	0
சிரேஷ்ட புலனாய்வு அதிகாரி		27	27	0
சிரேஷ்ட புலனாய்வு அதிகாரி		1	0	0
சிரேஷ்ட சந்தை ஆய்வு மற்றும் பகுப்பாய்வு		1	0	0
சிரேஷ்ட கணக்கீட்டு அலுவலர்		2	1	0
அந்தரங்க செயலாளர் (தலைவர்)		1	1	0
அந்தரங்க செயலாளர் (ப.நா)		1	0	0
சிரேஷ்ட நிருவாக / மனிதவள அலுவலர்		1	0	0
சிரேஷ்ட சட்ட மற்றும் வலுவாக்கல் அலுவலர்		2	1	0
சிரேஷ்ட கிரய அலுவலர்		1	1	0
அமுலாக்கல் / தொழிற்பாட்டு / விரிவாக்கல்				
தரவு ஒருங்கிணைப்பாளர்	MA 5-2	1	2	0
புள்ளிவிபரவியல் உத்தியோகத்தர்		1	0	0
சந்தை ஆராய்ச்சி பகுப்பாய்வாளர்		1	27	0
ஆவணப்படுத்தும் உத்தியோகத்தர்		6	0	0
நூலகர்		1	0	0
கிரய உத்தியோகத்தர்		15	1	0
கணக்கு உத்தியோகத்தர்			1	0
நிருவாக உத்தியோகத்தர் II		5	0	0
சிரேஷ்டசட்ட மற்றும் அமுலாக்கல் உத்தியோகத்தர்		6	0	0
புலனாய்வு அதிகாரி		450	1	0
ஊடக அதிகாரி (ஒப்பந்த அடிப்படையில்)		1	1	0
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம்)				
புத்தகம் வைப்பவர்	MA 2-2	1	0	0
புகைப்படக் கலைஞர் (ஒப்பந்த அடிப்படையில்)		1	-	0
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சாரா)				
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	MA 1-2	51	43	1
ஆரம்ப மட்ட திறன் விருத்தி				
சாரதி	PL 3	28	26	1
ஆரம்ப மட்ட திறன் விருத்தியற்ற				
அலுவலக உதவியாளர்		24	22	1
அலுவலக உதவியாளர் ((ஒப்பந்த அடிப்படையில்)	PL 1	1	-	0

அ. ஊழியர் திறன்விருத்தி

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது தனது சேவைகளின் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்காக பங்களிப்பினை வழங்கும் அந்தந்த துறையிலுள்ள ஊழியர்களின் மேம்பாடு குறித்து கூடிய கவனம் செலுத்துகின்றது. 2019 ஆம் அண்டினுள் நடாத்தப்பட்ட ஊழியர் பயிற்சியளித்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் விபரங்கள் கீழே அட்டவணை 08 இல் தரப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 08- 2019 இல் நடாத்தப்பட்ட ஊழியர் பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

இல	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பங்குபற்றாளர்களின் எண்ணிக்கை
01	செயற்றிறன் தடைத்தாண்டல் பரீட்சை தொடர்பான கருத்தரங்கு (தமிழ் மொழி) பாவனையாளர் விடயங்களை மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு கொரியா	100
02	தொழில்முறை பகுப்பாய்வு	02
03	வியாபாரம் மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பான ஐககிய நாடுகளின் சம்மேளனம் (ஜேனீவா)	01
04	அரச நிதி சட்டதிட்டங்கள் (மிலோடா)	01
05	போக்குவரத்து முகாமைத்துவம் தொடர்பான கருத்தரங்கு	02
06	சீனா மற்றும் இலங்கைக்கிடையிலான வியாபார கலாச்சாரத்தினை பரிமாறிக்	01
07	கொள்ளுதல் தொடர்பான கருத்தரங்கு - சீனாவில்	01
08	சேவையை நிறைவு செய்தல் (தொழிலாளர் கல்வி தொடர்பான தேசிய நிறுவகம்)	01
09	சம்பள நிரிணயம் தொடர்பான இரண்டு நாள் கருத்தரங்கு , டீ என்ட் ஆர் புரொபசனல் டிவலப்மன்ட் சென்டர் (தனி) நிறுவனம்	02
10	செயற்றிறன் மிக்க தெளிவுபடதத்ல் தொடர்பான இருநாள் கருத்தரங்கு - இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவகம்	04
11	குறுக்கு கெள்விகள் கேட்டல் தொடர்பான சான்றிதழ் கருத்தரங்கு (08 வார நடைமுறைப்பயிற்சி) இலங்கை சட்டத்தரணிகள் சங்கம்	02
12	செலவு மற்றும் செலுத்தும் நடைமுறை மற்றும் நிதிச்சட்டம், PRAG நிறுவனம்	05
13	முகாமைத்துவ மற்றும் ஆய்வாளர்களுக்கான ஆரம்ப கணக்கெடுப்பு,இலங்கை பயன்பாட்டு புள்ளிவிபர நிறுவனம்	02

ஆ.ஆதிகார சபையின் ஊழியர்குழாமின் நிலையினை வலுப்படுத்தல்

இ. ஊழியர்கள் ஊக்குவிப்பும் நலன்புரியும்.

குறித்த ஆண்டு காலப்பகுதியில் ஊழியர்களுக்கு மகிழ்ச்சியானதும் சாதகமானதுமான தொழில் செய்யும் சூழலினை ஏற்படுத்திக் கொடுக்கும் பொருட்டு, மருத்துவக் காப்புறுதித்திட்டம்,கலாச்சார மற்றும் சமயம் சார்ந்த நிகழ்ச்சித்திட்டஙகள் . ஊழியர் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டகள், ஊழியர் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டஙக்ள ,ஊழியர் அங்கீகாரம் போன்ற பல்வேறு நடவடிக்கைகள் பதவியினருக்கு தொடர்ந்தும் முன்னேடுக்கப்பட்டன.

இ.பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் சட்டத்தில் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளுதல்

சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தில் கௌரவ சட்டமா அதிபரின் அனுமதியை பெற்றுக்கொள்வதற்காக

பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவை

பாவனையாளர் அலுவல்கள் பேரவையின் நிருவாக செயற்பாடுகள் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன் அதிகாரசபையினால் குறிப்பீடு செய்யப்படுகின்ற பிரதான போட்டி எதிர் செயற்பாடுகள் தொடர்பில் மீள் புலனாய்வு தீர்மானம் நிறைவேற்றுவதற்கும் சட்டத்தினால் தத்துவமளிக்கப்பட்டுள்ளது. சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் நியதிகளின்படி மிகை விலையிடல் .முறையற்ற சந்தை நடவடிக்கைகள் மற்றும் சந்தை முறைமையினைக் கையாளுதல் என்பன விசாரணைக்காக பேரவைக்கு குறிப்பீடு செய்யப்படுகின்றது.தேவைப்படுமிடத்து பேரவையானது விற்பனை செய்யப்படவுள்ள பொருட்கள் அல்லது வழஙக்ப்பட்டுள்ள செவைகளின் விலைகளை உயர்த்துவதற்கு தேவையான பரிந்தரைகளை வழங்குவதற்கும் தத்துவமளிக்கப்பட்டுள்ளது.

முறைப்பாடுகள் / உசாத்துணைகள்

செயற்பாடு	முன்னேற்றம்
பொதுமக்களின் நலன்களுக்கெதிராக தொழிற்படுகின்ற போட்டி எதிர் செயற்பாடுகளுக்கெதிராக நிவாரணம் வழங்கப்படுவதனை உறுதி செய்யதல்	01-நிலுவையிலுள்ள
பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் ஆகக்கூடிய வழலையினை பரிந்துரை செய்தல்	05
அதிகூடிய விகைள் தொடர்பாக விசாரணைகளை மேற்கொள்ளுதல்	02

2019 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதி செயலாற்றுகை கூற்று

சொத்துக்கள்	2019.12.31 இலுள்ளவாறு இலங்கை ரூபா 000'	2019.12.31 இலுள்ளவாறு இலங்கை ரூபா 000'
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		
காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	74,663	70,602
வியாபார மற்றும் ஏனைய பெறத்தக்கவைகள்	35,667	31,280
சரக்கிருப்பு / இருப்புக்கள்	2,710	2,122
ஏனைய நடைமுறை நிதிசார் சொத்துக்கள்	10,980	10,481
	124,020	**114,485**
குறைவேலை (அபிவிருத்திக் கட்டம்)	1,376	138
நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்		
முதலீடு	306,380	275,777
பணிக்கொடை நிதிய முதலீட்டுக் கணக்கு	54,234	31,530
ஏனைய நடைமுறையல்லா நிதிச் சொத்துக்கள் (பதவியினர் கடன்)	17,800	18,370
கட்டிட குத்தகை	775	800
ஆதனம், பொறி, உபகரணம்	82,688	87,671
	461,877	**414,149**
மொத்த சொத்துக்கள்	**587,273**	**528,772**
பொறுப்புக்கள்	-	
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்		
சேர்ந்த செலவுகள்	54,320	43,749
செலுத்தத்தக்கவைகளும் ஏனைய பொறுப்புக்களும்	6,249	10,394
	60,569	**54,143**
நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்		
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	79,620	67,927
மொத்த பொறுப்புக்கள்	**140,189**	**122,069**
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள்	**447,084**	**406,702**

தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமை		
திரட்டு நிதியம்	63,191	63,191
நீடித்த வருமானம்	14,241	35,017
ஒதுக்கங்கள்	369,651	308,494
	447,084	**406,702**
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமை	**447,084**	**406,702**

குணக்கீட்டு கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புக்ள் என்பன இத்தகைய நிதிக்கூற்றுக்களின் முக்கிய பகுதியாகும்.இத்தகைய நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் என்பவற்றிற்கு பணிப்பாளர் சபையே பொறுப்பாகும்.இத்தகைய நிதிக்கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு அவர்களின் சார்பில் கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

.... நிதிப்பணிப்பாளர்

.... பணிப்பாளர் நாயகம்
பாவனையாளர்கள் அலுவல்கள்
அதிகார சபை

.... தலைவர்

2019 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதி செயலாற்றுகை கூற்று

	2018.12.31 இலுள்ளவாறு இலங்கை ரூபா 000'	2018.12.31 இலுள்ளவாறு இலங்கை ரூபா 000'
வருமானம்		
மீண்டுவரும் வருமானம்	502,975	489,982
தண்டப்பண வரமானம்	39,094	32,910
ஏனைய வருமானம்	67,380	58,883
	609,449	**581,775**
செலவுகள்		
ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	(385,263)	(376,770)
பிரயாண செலவுகள்	(15,312)	(12,109)
வழங்கல்களும் நுகரத்தக்கவைகளும்	(10,602)	(10,353)
பேணுதல்	(9,668)	(7,567)
ஒப்பந்த சேவைகள்	(67,884)	(53,516)
தேய்மானம்	(32,123)	(27,466)
ஏனைய தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்	(44,152)	(31,099)
நிதிச் செலவு	(204)	(150)
மொத்தச் செலவுகள்	**(565,208)**	**(519,030)**
குறித்த ஆண்டுக்கான மொத்த தேறிய மிகை / (பற்றாக்குறை)	**44,242**	**62,746**
மற்றைய விரிவான வருமானங்கள்		
மறுமதிப்பீட்டு இலாபம்	16,916	38,815
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	**61,157**	**101,561**

31.12.2019 இற்கான பங்கு மாற்றங்களின் அறிக்கை

	2019 இலுள்ளவாறு இலங்கை ரூபா 000'	2019 இலுள்ளவாறு இலங்கை ரூபா 000'
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
சாதாரண நடவடிக்கைகளிலிருந்தான மிகை / (பற்றாக்குறை)	**44,242**	**62,746**
சீராக்களுக்காக		
சொத்து விற்பனை இலாபம் / (நட்டம்)	22	-
தேய்மானம்	32,123	27,466
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	13,602	20,603
தவணை முறைக் கடன் கரைப்பு	25	25
கற்பசைன் சொத்துக்களின் குறைவு (குறை வேலை)	**90,014**	**110,840**
தொழிற்பாட்டு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டு இலாபம்	6,427	2,172
செலுத்தத்தக்கவைகளில் அதிகரிப்பு	(5,474)	(3,634)
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்களில் அதிகரிப்பு	(1,909)	(2,106)
பணிக்கொடை கொடுப்பனவு	(1,239)	(154)
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	**87,819**	**107,118**
நீண்டகால கடனில் குறைவு (பதவியினர் கடன்)		
	(10,246)	(9,506)
	(22.704)	(10,898)
	(30,602)	(45,257)
	570	(5,507)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்கள்	**(62.982)**	**(71,168)**
நிதியிடல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்கள்		
திறைசேரி மானியம்-மூலதனம்	11,348	9,801
தேய்மானம்	(32,124)	(27,466)
தவறுகையிலுள்ள வரமானம்	**(20,776)**	**(17,665)**

நிதியிடல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்கள்	**(20,776)**	**(17,665)**
காசும் காசுக்கு சமமானவையிலும் ஏற்பட்ட தேறிய அதிகரிப்பு /(குறைவு)	**4,061**	**18,285**
ஆரம்ப காலப்பகுதியிலுள்ள காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	**70,602**	**52,317**
இறுதிக் காலப்பகுதியிலள்ள காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	**74,663**	**70,602**

31.12.2019 இற்கான பங்கு மாற்றங்களின் அறிக்கை

000

விபரங்கள்	நிறுவன உரிமையாளர்களுக்கு ஒதுக்கப்படக்கூடியது			
	மூலதன பங்களிப்பு	திரட்டப்பட்ட மிகை / பற்றாக்குறை	மறுமதிப்பீட்டு மிகை	மொத்த நிகர சொத்துக்கள் / பங்கு
01.ː.01.ː.2019 இற்கு மீதி	35,017	329727	38,815	403,559
மீள் மதிப்பீட்டு இலாபம் (2018)		3,143		3,143
மீள் குறிப்பிடப்பட்ட மீதி	35,017	332,870	38,815	406,702
2019ஆம் ஆண்டின் நிகர சொத்துக்கள் / பங்குகளின் மாற்றம்				
மூலதன பங்களிப்பு-திறைசேரி	11,348			11,348
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானக் கடன	(32,123)			-32,123
ஆண்டுக்கான மிகை / பற்றாக்குறை		44,224		44,224
			16,916	16,916
2019.12.31 இற்கு மீதி	14,242	377,112	55,731	447,084

.கணக்குகளுக்கான குறிப்புக்கள

ஒருங்கிணைந்த தகவல்கள்

1.1 பாவனையாளர்கள் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது,1979 அம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க பாவனையாளர் பாதுகாப்புச்சட்டம் மற்றும் 1987 ஆம் ஆண்டின் நியாய வியாபார ஆணைக்குழுச்சட்டம் மற்றும் 1950 ஆண்டின் விலைக்கட்டுப்பாட்டுச் சட்டம் (அத்தியாயம் 173) என்பவற்றினை இரத்துச் செய்து அவற்றிற்குப் பதிலாக அக்கப்பட்ட 2003ஆம் ஆண்டின் 9ஆம் இலக்க பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை சட்டத்தின் மூலம் தாபிக்கப்பட்டதாகும். 2011 செப்டேம்பர் 15 ஆம் திகதிய "நுனு.∴58.∴02 ஆம் இலக்கத்தினைக் கொண்ட பொது தொழில்முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின்படி, ஒழுங்கு முறைப்படுத்தல் முகவராண்மைகளின் உப பிரிவு “அ” இன் கீழ் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது வகையீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

1.2 முதன்மைச் செயற்பாடுகளும் தொழிற்பாடுகளின் தன்மையும்

ஆதிகார சபையின் முதன்மைச் செயற்பாடு பாவனையாளர்களைப் பாதுகாப்பதும் வர்த்தக செயற்பாடுகளினை ஒழுங்கு முறைப்படுத்துவதேயாகும்.

1.3 2019 ஆம் ஆண்டின் இறுதியிலுள்ளவாறான அதிகாரசபையின் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 538 ஆகும்.

1.4 முக்கியத்துவம் வாய்ந்த பங்குகளை வைத்திருத்தல்(பங்குடமை) ∴ உரிமைப்பங்கு

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைக்குத் திறைசேரியே பிரதான நிதியுதவியினை வழங்கி வருகின்றது. அதிகாரசபைக்கான நேரடி வருமானமான தண்டப்பண வருமானத்தின் 1∴3 இனால் தாபிக்கப்படுகின்ற நிதியத்தின் தேறிய மீதியானது அதிகாரசபையின் உரிமைப் பங்கிலும் பிரதிநிதித்துவம் செய்யப்படுகின்றது.

1.5 அரசாங்க மானியங்கள

ஆரசாங்க மானியங்களானவை மானியம் பெற்றுக் கொள்ளப்படுமென்ற நியாயமான உறுதிப்படுத்தலின் அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.செலவின விடயத்துடன் மானியம் தொடர்புபடுகின்ற போது குறித்த அண்டுக்கான வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.சொத்துடன் மானியம் தொடர்புபடுகின்ற போது குறித்த சொத்தின் எதிர்பார்க்கப்படும் பயன்பாட்டுக் காலத்திற்கு மேற்பட்ட சமமான தொகைகளில் வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

புாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை நாணயமல்லாச் சொத்துக்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் போது சொத்து மற்றும் மானியம் என்பன பெயரளவில்ான தொகைகளில் பதிவு செய்யப்படுவதுடன் சமமான வருடாந்த தவணைக்கட்டணங்களினால் மறைமுகமான பயன்களைப் பெறுகின்ற வடிவில் எதிர்பார்க்கப்படும் பாவனைக் காலத்தினைக் காட்டிலும் இலாபத்தில் அல்லது நட்டத்தில் விடுவிக்கப்பட்டு பெயரளவிலான தொகைகளில் பதிவு செய்யப்படுகின்றது. நியாயமான பெறுமதியிலான சொத்துக்கள் மற்றும் நாணயமல்லா மானியங்களுடன் தொடர்புடைய அரசாங்க மானியங்கள் நீடித்த வருமானமாக ஐந்தொகையில் காட்டப்பட்டுள்ளன

2. பொதுவான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள

2.1 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை பட்டய கணக்காளர் நிறுவகத்தின் அரசதுறை கணக்கீட்டு நியமங்கள் குழவினால் வழங்கப்பட்ட இலங்கை அரசதுறை கணக்கீட்டு நியமங்களுடன் இணங்கிய வகையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையிலும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடகளின் மாற்றத்திற்கான சாத்தியமான அங்கீகாரத்தின் அடிப்படையிலும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.3 தண்டப்பண வருமானம்

2.3.1 தண்டப்பண வருமானத்திலிருந்து ஈட்டப்பட்ட வருமானம் அதிகாரசபையின் பொது செயற்பாடுகளுக்கு உபயோகிக்கப்படாமையினால் , முன்னர் அது வருமானக் கூற்றில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படவில்லை. 2011 ஆம் அண்டிலிருந்து பொது திறைசேரியின் அங்கீகாரத்துடன் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை இந்த வருமானத்தினை உபயோகித்து வருகின்றது. எனவே,தண்டப்பண வருமானம் வருமானமாக கருதப்பட்டு அதனுடன் தொடர்புடைய அனைத்து செலவினங்களும் வருமானங்களும் நிதிச் செயலாற்றுக் கூற்றில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

2.2.2 அதிகாரசபையானது தண்டப்பணத்தினை வருமானமாகப் பெற்றுக்கொள்ளும் சில சந்தர்ப்பங்களும் உள்ளன.மேலும்,பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் திடீர் சோதனைகளை மேற்கொள்ளும் சம்பந்தப்பட்ட நீதிமன்றங்கள் தமது அனுப்புகைகளில் வழங்கிய எண்களுக்குமிடையில் (தகவல்) வேறுபாடகள் உள்ள அதே வேளையில் அவ்வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படாத ஒன்றாகவும் காணப்படுகின்றது.அவை உண்மையில் அதிகாரசபைக்கு உரித்தானவையா அல்லது நீதிமன்றத்தினால் தவறுதலாக அனுப்பி வைக்கப்பட்டவையா என்பதனை பரிசீலிக்கும் நோக்குடன் தொங்கல்-தண்டப்பண வருமானக் கணக்கிற்கு மாற்றப்படுகின்றது.அத்தகைய பணம் அடுத்த வருட முடிவு வரையில் அங்கீகரிக்கப்படாத ஒன்றாக இருப்பின் அது அதிகாரசபையின் பாவனையாளர் பாதுகாப்பு நிதியத்தில் வரவு வைக்கப்படும்.

2.2.3 கடந்த கால அனுபவங்களின் அடிப்படையில் அடையாளங் காணப்பட்ட தண்டப்பங்களில் பெரும்பாலானவை பெறத்தக்க தண்டப்பணங்களினைப் பிரதிபலிப்பதனை அவதானிக்க முடிந்துள்ளது.

2.4 நிதியாண்டு

அதிகாரசபையின் நிதியாண்டானது ஒவ்வொரு கலண்டர் ஆண்டினதும் டிசம்பர் 31ஆம் திகதியன்று முடிவடைகின்றது.

3. சொத்துக்களும் அவற்றின் பெறுமதி மதிப்பும்

3.1 ஆதனம்,பொறி மற்றும் உபகரணம்

3.1.1 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது மோட்டார் வாகனங்கள் தவிர்ந்த அதன் கணக்கீட்டுக் கொள்கையான கிரய மாதிரியினைத் தெரிவு செய்கினறது. (SLPSAS 7)

3.1.2 ஆதனம் பொறி மற்றும் உபகரணம் என்பவற்றின் ஆக்கக்கூறு பாகங்களினைப் பிரதியீட செய்தல் அடங்கலாக தேறிய திரண்ட தேய்மானம்,அதனம்,பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் என்பன கொள்விலையில் கூறப்படுகின்றன.ஆதனம் பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் முக்கிய பகுதி பிரதியீடு செய்யப்பட்ட பகுதியினை அங்கீகரிக்காது புதிய பகுதியின் தொடர்புடைய பயன்பாட்டுக் காலம் மற்றும் தேய்மானம் என்பவற்றினை அங்கீகரிக்கின்றது.பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பேணுகைச் செலவுகள் என்பன நிகழ்ந்ததாக வருமானக்கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

ஏதேனும் மீள் மதிப்பிடல் மிகையானது சொத்து மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கங்களிலள்ள உரிமைப்பங்கில் திரட்டி வைக்கப்படுவதனை அங்கீகரிக்கின்றது.

3.1.3 ஆதனம் பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் ஆகு செலவு∴ கிரயம் என்பது அதன் பாவனை நோக்கத்திற்காக தொழிற்படு நிலையில் அச்சொத்தினை கொண்டு வருவது தொடர்பில் ஏற்பட்ட ஏதேனும் செலவுகளுடனான கொள்வனவுகள் அல்லது நிருமாணத்தின் கொள்விலையினைக் குறிப்பிடுகின்றது.

3.1.4 சொத்துக்களின் பாவனைக்காலத்தினை அதிகரிப்பதற்கு அல்லது வியாபார நடவடிக்கைகளினை மேற்கொள்ளும் வகையில் நிரந்தர அடிப்படையில் சொத்துக்களின் கொள்ளல் விரிவாக்கல் அல்லது மேம்படுத்தல் நொக்கத்திற்காக ஏற்பட்ட செலவினமானது மூலதனச் செலவினமாகக் கருதப்படுகின்றது.

3.1.5 குறை வேலை

இது காரியாலய பிரிப்பிற்காக செலவிடப்பட்ட தொகையினைப் பிரதிபலிப்பதுடன் அவை பின்வருமாறு.

	மதிப்பிடப்பட்ட மொத்தச் செலவு (ரூ)	2019.12.31 ஆம் திகதிக்கு பூர்த்தியடைந்த வேலை (ரூ)	செலுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவுகள	செலுத்தப்பட வேண்டிய மிகுதித்தொகை
காரியாலய பிரிப்பு-அனுராதபுரம்	1,376,300.00	755,846,74	-	1,376,300.00
மொத்தம்	1,376,300.00	755,846,74	-	1,376,300.00

3.2 தேய்மானம்

கோள்வனவு செய்யப்பட்ட அனைத்து சொத்துக்களும் சொத்து பாவனைக்குட்படுத்தப்படும் மாதத்திலிருந்து ஆரம்பமாகும் வகையில் அதிகாரசபையினால் தேய்மானமிடப்படுகின்றது.

3.2.1 தேய்மானமானது நிலையான அடிப்படையில் அளிக்கப்படுவதுடன் ஆதனம்,பொறி மற்றும் உபகரணம் என்பவற்றின் கொள்விலையில் பின்வரும் அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்ட பெறுமதிக்கெதிராக பின்வரும் விகிதாசாரத்தில் பங்களிப்பு செய்யப்படுகின்றது.

அலுவலக தளபாடங்களும் பொருத்துக்களும்	10%
அலுவலக உபகரணம்	10%
கணனி உபகரணம்	20%
கணனி மென்பொருள் மற்றும் இணைய வடிவமைப்பு (கற்பனைச் சொத்து)	20%

மோட்டார் வாகனம்	20%
அலுவலக பகுதி பிரிப்புக்கள்	20%
நுகரத்தக்கதல்லாதவை	10%

3.2.2 பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது நேர்கோட்டு முறையில் பெறுமானத் தேய்வினைக் கணிப்பீடு செய்கின்றது.

3.2.3 நூலக புத்தகங்களுக்கு பெறுமானத் தேய்வு மேற்கொள்ளப்படுவதில்லை

3.2.4 குறித்த ஆண்டுடன் தொடர்புடைய பெறுமானத் தேய்வுப் பெறுமதியானது நீடித்த வருமானக் கணக்கிற்கு மாற்றப்படுகின்றது.

3.3 கட்டிடத் தொகுதி - குருநாகல்

பூாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் குருநாகல் மாவட்ட அலுவலகத்திற்கான குருநாகல் மாவட்ட செயலகத்தினால் உரித்தளிக்கப்பட்ட கட்டிடத் தொகுதிக்கான ரூபா.1 மில்லின் கொடுப்பனவானது 40 வருட காலப்பகுதிக்கு சமமான தவணைக் கட்டணங்களில் கொடுப்பனவு செய்யும் வகையில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

3.4 கடன்பட்டோரும் பெறத்தக்கவைகளும்

குடன்பட்டோர் மற்றும் பெறத்தக்கவைகள் அவை தேறக்கூடிய பெறுமதியில் மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்ற தொகையில் குறிப்பிடப்படுகின்றன.
கையிருப்புக்கள் அவற்றின் கொள்விலை அல்லது தேறிய தேறக்கூடிய பெறுமதி ஆகிய இரண்டில் எது குறைவோ அந்தப் பெறுமதியில் பெறுமதி மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றது.

3.4 காசும் காசுக்கு சமமானவையும்

காசும் காசுக்கு சமமானவையும் கையிலுள்ள காசு ,வங்கியிலுள்ள காசு மற்றும் குறுகிய கால முதலீடு என்பவற்றினைக் குறிப்பிடுகின்றது.

3.6 காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று நோக்கத்திற்காக ,காசும் காசுக்கு சமமானவையும் கையிலுள்ள காசு மற்றும் வங்கியிலுள்ள காசு என்பவற்றினைக் குறிப்பிடுகின்றன.

3.7 நிலையான சொத்துக்கள்

பூாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகார சபையின் நிலையான சொத்துக்கள் முதலீட்டின் கீழ் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது கடந்த காலங்களில் நிலையான சொத்துக்களின் குறித்த காலப்பகுதியினுள் மீளப் பெறுவதில்லையென்பதினால் பெரும்பாலான நிலையான சொத்துக்கள் குறைந்தது 03 வருடங்களேனும் தொடர்ந்து இருக்குமென கருதப்படுகின்றது. நிலையான சொத்துக்கள் ஆரம்பத்தில் கொள்விலையிலேயே கணிப்பீடு செய்யப்படுகின்றது.

4. பொறுப்புக்களும் ஏற்பாடுகளும்

4.1 செலுத்தத்தக்கவைகள்

செலுத்தத்தக்கவைகள் அவற்றின் கொள்விலையில் தரப்படுகின்றன.

4.2 இளைப்பாறல் பயன் கடப்பாடு

பூாவனையாளா் அலுவல்கள் அதிகாரசபையானது பங்களிப்பு செய்யப்பட வேண்டிய இரண்டு வரையறுக்கப்பட்ட பயன்களைக் கொண்ட இளைப்பாறல் திட்டங்களைக் கொண்டுள்ளது.

4.2.1 வரையறுக்கப்பட்ட இளைப்பாறல் திட்டம்-பணிக்கொடை

வரையறுக்கப்பட்ட இளைப்பாறல் திட்டம் என்பது வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டத்தைத் தவிர வேறு வேலைவாய்ப்புக்குப் பிந்தைய நன்மைத் திட்டமாகும். 2018 முதல், எல்.கே.ஏ.எஸ் 19 - “பணியாளர் நன்மைகள்” தேவைக்கேற்ப, தற்போதுள்ள அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் சூத்திர முறையைப் பயன்படுத்தி பணிக்கொடை பொறுப்பு கணக்கிடப்பட்டது. ஊழியர்களின் நலனுக்காக எல்.கே.ஏ.எஸ் 19 உடன் இணக்கமாக, அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் சேவையின் தொடக்கத்திலிருந்தே ஓய்வூதிய பணிக்கொடைக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும், இலங்கையில் செயல்படும் நிறுவனங்களுக்கு, 1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க ஊதியம் செலுத்தும் சட்டத்தின் கீழ், ஒரு ஊழியருக்கான பொறுப்பு 5 ஆண்டுகள் தொடர்ச்சியான சேவையை முடித்த பின்னரே எழுகிறது.

வரையறுக்கப்பட்ட இளைப்பாறல் நன்மை திட்டத்தின் தற்போதைய மதிப்பு, நன்மைகள் செலுத்தப்படும் நாணயத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வட்டி விகிதங்களைப் பயன்படுத்தி மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால பணப்பரிமாற்றங்களை தள்ளுபடி செய்வதன் மூலம் தீர்மானிக்கப்படுகிறது, மேலும் அவை தொடர்புடைய பொறுப்பின் விதிமுறைகளுக்கு அண்ணளவான முதிர்ச்சிக்கான விதிமுறைகளைக் கொண்டுள்ளன. வரையறுக்கப்பட்ட இளைப்பாறல் நன்மை கடமைகளின் தற்போதைய மதிப்பு பல அனுமானங்களைப் பயன்படுத்தி ஒரு சூத்திர அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படும் பல காரணிகளைப் பொறுத்தது.

31 டிசம்பர் 2019 நிலவரப்படி அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் ஓய்வூதிய பணிக்கொடை ரூ.79,619,868.86 ஆகும். வரையறுக்கப்பட்ட ஓய்வூதிய பணிக்கொடையை தீர்மானிக்க பயன்படுத்தப்படும் முக்கிய அனுமானங்கள் பின்வருமாறு. இந்த அனுமானங்களில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் வரையறுக்கப்பட்ட இளைப்பாறல் நன்மை திட்டத்தின் சுமையை பாதிக்கும்.

	2019
கழிவு வட்டி வீதம்	10.23%
சம்பள அதிகரிப்பு வீதம்	10.00%
ஊழியர் வருவாய் விகிதம்	7.00%
ஓய்வூதிய வயது	60

புாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகார சபையானது பணிக்கொடை ஏற்பாடிற்கு முாலீடு செய்வதற்காக அங்கீகாரத்தினை வேறாகப் பெற்றுள்ளதுடன் பணிக்கொடைக்கான முதலீடு ஐந்து வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட சேவைக் காலத்தினைக் கொண்டுள்ள ஊழியர்களுக்கு கணிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.2019.12.31 ஆம் திகதிக்கு இலுள்ளவாறான பணிக்கொடை முதலீட்டு பொழிப்பானது கீழே தரப்படுகின்றதுடன் மீதியானது முதலீடு செய்யப்பட வேண்டியுள்ளது.

2019.12.31 இல் உள்ளபடியான 5 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட ஊழியர்களின் சேவைக்கான பணிக்கொடை ஏற்பாடு		666,809,002
2019.12.31 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட முதலீடு	54,234,062	
2019 இற்கான முதலீட்டுக்கு கிடைக்க வேண்டிய ஏற்பாடு	12,574,940	
2019 இற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடு (2020.02.28 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் முதலீடு செய்யப்பட வேண்டிய)		
முழு முதலீடு		666,809,002

4.2.2 வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத்திட்டங்கள் ∴ ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

ஆனைத்து ஊழியர்களும் உரிய நியதிச்சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கமைவாக ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் என்பவற்றிற்கு உரித்துடையவர்களாவர். ஊழியர்களினால் பங்களிப்புச் செய்யப்படும் ஊழியர் சேமாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் என்பவற்றிற்கான பங்களிப்பானது வருமானக் கூற்றில் செலவினமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதிகார சபையானது ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் என்பவற்றிற்கு ஊழியரின் மொத்த உழைப்பூதியத்தில் முறையே 15மூ மற்றும் 3மூ பங்களிப்பினை வழங்குகின்றது.

4.3 எதிர்பாராத பொறுப்புக்கள்

2019.12.31 இலுள்ளவாறு பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபைக்கெதிராக 42 நீதிமன்ற வழக்குகள் உள்ளதுடன் பாவனையாளர்கள் அதிகாரச் சட்டத்தின் பிரிவின்படியான அத்தகைய வழக்குகள் பின்வருமாறு:

நீதிமன்றம்	வழக்குகளின் எண்ணிக்கை
உயர் நீதிமன்றம்	04
மேல் முறையீட்டு நீதிமன்றம்	25
மேல் நீதிமன்றம்	06
மாவட்ட நீதிமன்றம்	05
தொழிலாளர் நீதிமன்று	01
நடுவர் மன்று	01
மொத்தம்	42

இத்தகைய வழக்குகளில் பெரும்பாலானவை பாவனையாளர்களின் சார்பில் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் வழங்கப்பட்ட தீர்மானங்களுக்கெதிராக தாக்கல் செய்யப்பட்டவையாகும். ஆவற்றுள் பல வழக்குகள் பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையினால் பிரசுரிக்கப்பட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள் அல்லது வர்த்தமானியின் பிரிவுக்கெதிராக தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளன. எவ்வாறாயினும் பாதிப்பிற்குள்ளான தரப்புக்களில் பெரும்பாலானவை அதிகாரசபையின் தீர்மானம்,திருத்தம் அல்லது பிரசுரிக்கப்பட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தல்களினை இரத்துச் செய்தல் என்பவற்றினை மீளப் பெறுவதற்கு எதிர்பார்ப்பதினால் எதிர்பாரா பொறுப்புக்களின் பெறுமதியானது சரியான முறையில் கணிப்பீடு செய்யப்படவில்லை.

4.3.2 தொழில்நுட்ப அடிப்படையிலான நுகர்வோர் பாதுகாப்பு திட்டத்தை செயல்படுத்த உத்தேச நிறுவனமான ளுஜஊீயு நுகர்வோர் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்காக சில அடையாளம் காணும் தயாரிப்புகளுக்கான பாதுகாப்பான கண்காணிப்பு மற்றும் தடமறிதல் அமைப்புக்களை செய்ற்படுத்த அதிகாரசபையுடன் ஒப்பந்தத்தில் கைத்தாட்சியிட்டது. இருப்பினும் ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படையில் எதுவும் செயல்படுத்தப்படாததன் விளைவாக எழுந்த முரண்பாடுகளை தீர்க்குமாறு நடுவர் மன்றத்தில் குறிப்பிட்ட நிறுவனம் விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்துள்ளது.
செயற்படுத்தப்படாமைக்கான காரணங்கள்

வழிகாட்டுதல்கள் (24.02.2014 திகதியிடப்பட்ட வழிகாட்டி இல.49)வழங்கப்பட்ட பின்னர் அழகுசாதன நிறுவனம் அது தொடர்பான பல்வேறு கருத்துக்களை பலமுறை முன்வைத்துள்ளதுடன் அது தொடர்பாக பல்வேறு மட்ட கலந்துரையாடல்கள் இடம்பெற்றது. இக்கலந்துரையாடல்கள் தோல்வியடைந்ததினால் வழிகாட்டடுதல்களை தொடர்ந்து செயற்படுத்த முடியாமைக்கு எதிராக நீர் போத்தலிலடைக்கும் இலங்கைக்கான சங்கம் மற்றும் அழகுசாதன பொருள் உற்பத்தியாளர் சங்கத்தினால் மேல்முறையீடொன்று விண்ணப்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் (ஊயுயு.∴றுசவை.∴281.∴2014) அவ்வழக்கானது இன்னும் நடைபெற்று வருகின்றது.

1. SICPA நிறுவனத்தினால் இலங்கை ரூ. 2.71 பில்லியன் தொகை அல்லது மாற்றுவழியாக இலங்கை ரூ.3.887 தொகை அல்லது நடுவர் குழாமினால் நிர்ணயிக்கப்படும் ஒரு தொகை அல்லது விண்ணப்பிக்கப்படும் பாதிப்பிற்காக வட்டி மற்றும் மத்தியஸ்த செலவினை ஏற்றுக்கொண்டு செலுத்துமாறும் கோரப்பட்டுள்ளது.
   மத்தியஸ்த செலவில் தற்காலிக முன்கூட்டிய ஒரு பங்காக 230,000 அமெரிக்க டாலர்களை செலுத்துமாறு CAA வினால் கோரப்பட்டுள்ளது.
2. கொழும்பு ACPL நடுவர் மையத்தில் 24.02.2020 முதல் 04.03.2020 வரை நடுவர் வழக்கு தொடர்கிறது.

5.வருமானம்

இறைவரி அங்கீகாரம்

இறைவரி வருமானமானது பாவனையாளர் அலுவலகள் அதிகாரசபைக்கு சென்றடையும் சாத்தியப்பாட்டின் அளவிற்கு அங்கீகரிக்கப்படுகின்றதுடன் இறைவரி வருமானமானது நம்பகமாக அளவிடப்படக் கூடியதொன்றாகும்.

வட்டி வருமானம்

நிலையான வைப்புகளிற்கான வட்டி வருமானமானது பெயரளவிலான வட்டி வீதத்தினை (NIR) பயன்படுத்தி கணிப்பீடு செய்யப்படுகின்றது.நிலையான சொத்துக்களின் சாராசரி வட்டி வீதம் 9.83% ஆகும். ஆகையால் ஆண்டுக்கான வட்டி வீதம் முன்னைய ஆண்டிலும் பார்க்க அதிகமாகும்.
ஆரசாங்க மானியங்கள்

கோடைகள் கிடைக்கப்பெறும் என்பதற்காக நியாயமான உறுதியுரை மற்றும் அதனுடன் இணைந்த நிபந்தனைகள் இணங்கியொழுகப்படும் என்பன உள்ள இடங்களில் அரசாங்க மானியங்கள் அங்கீகரிக்கப்படகின்றது.செலவிய விடயம் (மீண்டுவரும் மானியம்) ஒன்றுடன் மானியங்கள் தொடர்புறும் வேளையில் அது அக்காலப்பகுதிக்கான வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.சொத்து விடயத்துடன் (மூலதன மானியம்) மானியங்கள் தொடர்புறுகின்ற போது அதன் நீடித்த வரமானமாகவும் சம்பந்தப்பட்ட சொத்தின் ஆயட் காலத்தின் போது சமவளவில் விடுவிக்கப்பட்ட வருமானமாகவும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

6. கடந்த வருடத்தின் மாற்றங்கள்

சமுந்தைய ஆண்டு சரிசெய்தல் தொகை ரூ. 671,434.65 பின்வருமாறு.

வழங்கப்படாத காசோலைகளை ரத்து செய்தல்	3,100.00
திரட்டப்பட்ட கணக்குகளின் ஏற்பாட்டின் கீழ்டு	(1,034,572.92)
திரட்டப்பட்ட கணக்குகளை வழங்குதல்	1,702,917.57
	671,434.65

தலைவர்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபை

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி அறிக்கை தொடர்பான 2018 ஆம் ஆண்டின் இல 19 ஆம் பிரிவின் தணிக்கை சட்டத்தின் 12 ஆவது பிரிவின் படி தணிக்கை அதிபரின் அறிக்கை

1. நிதி அறிக்கை

1.1 கருத்துகள்

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு நிதி நிலை மற்றும் அந்த திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயலாற்றுகை அறிக்கை, உரித்துரிமை மாற்றம் தொடர்பான அறிக்கை மற்றும் அன்றைய தினத்துடன் நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான பணப்புழக்க அறிக்கை மற்றும் நிதி அறிக்கைகளுடன் தொடர்புடைய அறிக்கைகள், சாராம்சமிடப்பட்ட முக்கியமான கணக்கியல் கொள்கைகளுடன் 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி அறிக்கை இலங்கை சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் 2018 இல 19 இன் படி தேசிய தணிக்கை சட்டத்தின் கீழ் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது அறிக்கை சரியான காலப்பகுதியில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

அதிகாரசபையின் 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயற்பாடுகள் மற்றும் நிதிப் போக்குக்கள் இலங்கை அரச பிரிவின் கணக்காய்வு தரங்களுக்கு உட்பட்டு உண்மையாக மற்றும் சாதாரண நிலையிலான அறிக்கையை முன்வைப்பதே எனது நோக்காகும்.

இலங்கை கணக்காய்வு தரநிலைகளுக்கு (இ.க.த) அமைய கணக்காய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. நிதி அறிக்கை தொடர்பில் எனது பொறுப்பு, தணிக்கையாளரின் பொறுப்பு எனும் தலைப்பின் கீழ் விரிவாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. என்னுடைய கருத்தை தெரிவிக்கும் நோக்கில் என்னால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சாட்சிகள் கணக்காய்வு சாட்சிகள் போதும் என்பது எனது நம்பிக்கையாகும்.

1.2 நிதி அறிக்கை தொடர்பில் முகாமைத்துவத்தின் மற்றும் நிர்வகிக்கும் பிரிவினரின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்று இலங்கை தணிக்கை தரநிலைகளுக்கு இணங்க ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் சாதாரணமாக முன்நிலைப்படுத்தல் மற்றும் மோசடிகள் அல்லது தவறுகள் காரணத்தால் ஏற்படக்கூடிய உண்மைத்தன்மையற்ற அறிக்கைகள் அற்ற நிதி அறிக்கையை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கு தேவையான உள்ளக நிர்வாகத்தை முடிவு செய்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக்கூற்றை ஒழுங்குபடுத்தும் போது, அதிகார சபையை சிறப்பாக முன்னெடுத்துசெல்லும் முடிவை எடுத்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாவதுடன், முகாமைத்துவத்தினால் நிறுவனத்தை கலைக்க முடிவு செய்யுமானால் அல்லது வேறு வழிமுறைகள் இல்லாத விடத்து நடைமுறைகளை நிறுத்துவதற்கான செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதாயின் அல்லது தொடர்ச்சியாக முன்னெடுக்கும் அறக்கட்டளையின் படி கணக்குகளை வைத்தல் மற்றும் நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான முன்னெடுப்பிற்கு தேவையான விடயங்கள் வெளிப்படுத்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

அதழகார சபையின் நிதி அறிக்கை செயற்பாடு தொடர்பிலான பொறுப்பு, நிர்வாக செய்யும் பிரிவினரால் முன்னெடுக்கப்படுகின்றது.

2018, 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கை சட்டத்தின் 16(1) உப பிரிவின் படி, அதிகார சபையின் வருடாந்த நிதி அறிக்கையை ஒழுங்குபடுத்த தேவையான வகையில் சொந்த வருமானம், செலவு,சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பில் உரிய முறையில் அறிக்கைகளை முன்னெடுத்துச் செல்லல் வேண்டும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்களை தணிக்கையின் போது தணிக்கையாளரின் பொறுப்பு

ஒட்டுமொத்தமாக நிதி அறிக்கை, ஊழல்கள் மற்றும் தவறுகள் காரணத்தால் ஏற்படும் நிலைபாடுகளை தவிர்த்து ஒரு சாதாரணமான உறுதிப்படுத்தலை பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் என்னுடைய கருத்துக்களுடன் கூடிய தணிக்கையாளரின் அறிக்கையை வெளியிடுவதே எனது நோக்கமாகும். சாதாரண சான்றழித்தல் உயர் நிலை சான்றாக மாறுவதுடன், இலங்கை தணிக்கை தரநிலைகளுக்கு இணங்க தணிக்கை செய்யும் போது அதை எத்தருணத்திலும் போதுமான அளவு உறுதிப்படுத்துவதொன்பது பெரும் சவாலாகவே இருக்கக்கூடும். ஊழல்கள் மற்றும் தவறுகள் காரணத்தால் ஒரு மற்றும் பல தொடர்புபட்ட தாக்கங்களினால் குறைபாடுகளுடன் கூடிய அறிக்கைகள் ஏற்படக்கூடியதுடன், இந்த நிதி அறிக்கைகளைக் கொண்டு மேற்கொள்ளப்படும் அபிவிருத்தி தீர்மானங்களிலும் பாதிப்புக்கள் ஏற்படக்கூடும் என்பதே எனது கருத்தாகும்.

தணிக்கை தொழில்முறை தீர்ப்பு மற்றும் தொழில்முறை அச்சத்துடன் இலங்கை தணிக்கை தரநிலைகளின் அடிப்படையில் என்னால் நடத்தப்பட்டது. மேலும்,

- என் கருத்துக்கான அடிப்படையானது, தவறான அறிக்கைகளின் அபாயங்களை அடையாளம் காண்பதில் மோசடிகள் அல்லது பிழைகள் காரணமாக ஏற்படும் அபாயங்களைத் தவிர்க்க போதுமான மற்றும் பொருத்தமான தணிக்கை சான்றுகளைப் பெறுவதாகும். மோசடிகள் மற்றும் பிழைகள் மற்றும் மதிப்பீடு செய்யும் போது சூழ்நிலைக்கு ஏற்றவாறு பொருத்தமான தணிக்கை நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதால் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் நிகழலாம். அளவிடப்பட்ட தவறான அறிக்கைகளின் விளைவை விட மோசடியின் விளைவு மிகவும் சக்தி வாய்ந்தது மற்றும் கூட்டு, போலி, வேண்டுமென்றே தவிர்ப்பது அல்லது உள் கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்பதன் காரணமாக மோசடி ஏற்படலாம்.
- சூழ்நிலைக்கு ஏற்றவாறு பொருத்தமான தணிக்கை நடைமுறைகளை திட்டமிட அதிகாரத்தின் உள் கட்டுப்பாடு பற்றிய அறிவு பெறப்பட்டாலும், அது உள் கட்டுப்பாட்டின் உற்பத்தித்திறன் பற்றிய கருத்தை அறிவிக்க விரும்பவில்லை.
- பயன்படுத்தப்படும் கணக்கியல் கொள்கைகளின் ஆலோசனை, கணக்கியல் மதிப்பீடுகளின் நேர்மை மற்றும் நிர்வாகத்தால் செய்யப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டன.
- கணக்கியலுக்கான நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பு பற்றிய அடிப்படையைப் பயன்படுத்துவதற்கான பொருத்தமானது, அளவிடப்பட்ட நிச்சயமற்ற தன்மை தொடர்பாக பெறப்பட்ட தணிக்கை சான்றுகளின் அடிப்படையில்
- சம்பவங்கள் அல்லது சூழ்நிலைகள் காரணமாக ஆணையத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பு பற்றி

முடிவு செய்யப்பட்டது. போதுமான நிச்சயமற்ற தன்மை இருப்பதை நான் கண்டறிந்தால், அது தொடர்பான நிதிநிலை அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டவற்றின் மீது எனது தணிக்கை அறிக்கையின் கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும், மேலும் வெளிப்பாடுகள் போதுமானதாக இல்லை எனில், எனது கருத்து தணிக்கை செய்யப்பட வேண்டும். இருப்பினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது சூழ்நிலைகளின் அடிப்படையில் தொடர்ச்சியான இருப்பு முடிவடையக் கூடும்.

- வெளிப்பாடுகள் உட்பட நிதிநிலை அறிக்கைகளில் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களுக்கான பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் சம்பவங்கள் சரியான மற்றும் நியாயமானவை என்று மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.
- ஒட்டுமொத்தமாக நிதிநிலை அறிக்கைகளை முன்வைப்பதில், நிதிநிலை அறிக்கையில் உள்ள அமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான அடிப்படையிலான பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் சம்பவங்கள் சரியான மற்றும் நியாயமாக சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.

என்னுடைய தணிக்கையின் அடிப்படையில், முக்கிய உள் கட்டுப்பாட்டு பலவீனங்கள் தணிக்கையில் அடையாளம் காணப்பட்டதுடன், பிற விடயங்கள் குறித்து கட்டுப்பாட்டு பிரிவினருக்கு விழிப்புணர்வு அளிக்கப்பட்டது.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குறுத்துகை தேவைப்பாடுகள் பற்றிய அறிக்கை

2018 இல 19 ஆம் தேசிய தணிக்கை சட்டத்தின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகள் தொடர்பில் விசேட விதிமுறைகள் உள்ளடக்கப்படும்.

- 2018 இல 19 தேசிய தணிக்கை சட்டத்தின் 12 (அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் படி, தணிக்கைக்கு தேவையான அனைத்து தகவல்கள் மற்றும் தெளிவுபடுத்தல்கள் என்னால் பெற்றுக்கொள்ள முடியாமல் போனதுடன், எனது ஆய்வின் படி முறையான நிதி அறிக்கையை அதிகார சபை நடைமுறைப்படுத்திச் சென்றுள்ளது என உறுதிப்படுத்த முடிந்தது.
- 2018 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கை சட்டத்தின் 6(1)(ஆ) (iii) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் படி நிறுவனத்தினால் முன்வைக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்துப்போகின்றது.
- 2018 19 ஆம் இலக்க தேசிய தணிக்கை சட்டத்தின் 6(1)(ஆ) (iv) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் படி இவ் அறிக்கையின் 1.2 (ஆ) பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட ஆய்வுகள் இல்லாமல் கடந்த ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் முன்வைக்கப்பட்ட நிதி அறிக்கைகளில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

கையாளப்பட்ட வழிமுறைகள் மற்றும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சாட்சிகளின் அடிப்படையில் போதுமான தகவல்களுக்கு கட்டுப்படுத்தல் மூலம், கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட வகையில் எதுவும் எனது கவனத்திற்கு வரவில்லை.

- 2018, 19 ஆம் தேசிய தணிக்கை சட்டத்தின் 12 (ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த தேவைகளின் அடிப்படையில் அதிகாரசபையின் நிர்வாகக் குழுவின் எந்தவொரு அங்கத்தவருக்கும் நிறுவனம் தொடர்பு கொண்டு ஏதேனும் ஒப்பந்தம் தொடர்பில் நேரடி அல்லது ஏதேனும் ஒரு விதத்தில் சாதாரண வியாபார நிலையில் பிரத்தியேக தொடர்பு உள்ளது என்பது.

- 2018, 19 ஆம் தேசிய தணிக்கை சட்டத்தின் 12 (ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த தேவைகளின் அடிப்படையில் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட ஆய்வுகள் அற்ற குறித்த எழுத்து மூல சட்டத்திற்கு அல்லது அதிகார சபையின் நிர்வாக குழுவினால் வெளியிடப்பட்ட மற்றைய பொது அல்லது விசேட கட்டளைகளுக்கு இணங்கமற்ற நிலையில் செயற்பட்டு இருத்தல் தொடர்பில்.
- 2018, 19 ஆம் தேசிய தணிக்கை சட்டத்தின் 12 (ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த தேவைகளின் அடிப்படையில் அதிகாரசபையின் அதிகாரங்கள், பணிகள் மற்றும் செயல்பாடுகளுக்கு இணங்காத வகையில் செயற்பட்டுள்ளது என்பதும்.
- 2018, 19 ஆம் தேசிய தணிக்கை சட்டத்தின் 12 (ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த தேவைகளின் அடிப்படையில் அதிகார சபையின் வளங்கள் தொடர்புடைய விதிகள் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கு இணங்க சம்பந்தப்பட்ட காலத்திற்குள் பொருளாதார ரீதியாகவும், திறமையாகவும், திறமையாகவும் உபயோகிக்கப்படவில்லை என்பதும்.

3. பிற தணிக்கை ஆய்வுகள்

அ. 2003 ஆம் ஆண்டின் நுகர்வோர் விவகார ஆணையச் சட்டத்தின் எண் 09 ஐத் திருத்துவதற்கான விவகாரங்கள் 2004 ஆம் ஆண்டில் தொடங்கப்பட்டன, மேலும் சட்டத்தை திருத்தும் இத்தகைய விவகாரங்கள் மறுஆய்வு செய்யப்பட்ட வருடத்திற்குள் நிறைவு செய்யப்படவில்லை, மேலும் 16 ஆண்டுகள் கூட கடந்துவிட்டது எனவே, அதிகாரத்தின் விவகாரங்கள் தற்போதைய நிலைக்கு செல்ல முடியவில்லை.

ஆ. செயற்பாட்டுத் திட்டம் 2019 இல் இலக்குகளின் எண்ணிக்கை 29,000 ஆக இருந்ததுடன், அது ஒவ்வொரு மாவட்டத்திற்கும் மாதந்தோறும் திருத்தப்பட்டு 26,405 ஆகக் குறைக்கப்பட்டது. 2017 ல் நடத்தப்பட்ட சோதனைகளின் எண்ணிக்கை 27,216 ஆக இருந்தது, அது 2018 மற்றும் 2019 இல் முறையே 357 மற்றும் 454 ஆக குறைக்கப்பட்டது. அதிகாரசபைக்கு 213 புலனாய்வு அதிகாரிகள் புதிதாக நியமிக்கப்பட்டிருந்தாலும், 2017 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் குறைவான ஆய்வு இலக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

இ. மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டிற்கான ஒவ்வொரு மாவட்டத்தையும் உள்ளடக்கிய விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை அடங்கிய திட்டம் தயாரிக்கப்படவில்லை என்றாலும், 1,538 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்பட்டன.
மக்கள்தொகை மற்றும் கடைகள் அதிகமாக இருக்கும் ஏ மற்றும் பி குழுக்களின் மாவட்டங்களை ஒப்பிடுகையில், மக்கள்தொகை மற்றும் கடைகள் குறைவாக இருக்கும் சி மற்றும் டி குழு மாவட்டங்களில் பெரும்பாலானவை நடத்தப்பட்டன.

ஈ. 2015 முதல் 2019 வரை சட்டப் பிரிவுக்கு குறிப்பிடப்பட்ட 1476 இல் நூற்றுப் பன்னிரண்டு (112) புகார்கள் இணங்காததால் சட்ட நடவடிக்கைகளுக்கு பரிந்துரைக்கப்பட்டன. மேலும், ஒரு புகார், இணங்காதது தொடர்பான சட்ட நடவடிக்கைகளுக்கு பரிந்துரைக்கப்பட வேண்டியிருந்தது மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினரிடமிருந்து தகவல் பெறாததன் அடிப்படையில் 65 புகார்கள் தீர்க்கப்படவில்லை. அதன்படி, 492 புகார்களை மேலும் விசாரிக்க வேண்டும், மேலும் 136 புகார்கள் மட்டுமே 2019 ஆம் ஆண்டு தொடர்பானவை. 2015 முதல் 2018 வரையிலான காலகட்டம் தொடர்பாக பெறப்பட்ட முந்நூற்று ஐம்பத்தாறு (356) புகார்கள் மேலும் விசாரிக்கப்பட வேண்டும்.

உ.அதிகாரசபையின் சட்டப் பிரிவுக்கு 2015 முதல் 2019 வரை பெறப்பட்ட புகார்களில், 202 புகார்கள் தொடர்பான விசாரணைகளில் தீர்வு காணப்படாததால், பிரதிவாதிக்கு உத்தரவுகளை வழங்க விசாரணை வாரியத்தால் முடிவு செய்யப்பட்டது. அதன்படி, 202 இல் 127 புகார்களுக்கு உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டு அந்த உத்தரவுகளை சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு அனுப்பியது. இருப்பினும், 20 புகார்கள் தொடர்பான உத்தரவுகள் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு தெரிவிக்கப்படவில்லை, மேலும் 55 புகார்கள் தொடர்பான உத்தரவுகள் விசாரணை வாரியத்தால் தணிக்கை திகதி வரை வழங்கப்படவில்லை.

ஊ. 2003 ஆம் ஆண்டின் நுகர்வோர் விவகார அதிகாரச் சட்டத்தின் பிரிவு 13 (4) ன் அடிப்படையில், ஆணையம் பெற்ற புகாரை ஆராய்ந்த பிறகு, உற்பத்தியாளர் அல்லது விற்பனையாளருக்கு ஆணையம் உத்தரவு பிறப்பிக்க வேண்டும். பாதிக்கப்பட்ட தரப்பினருக்கு இழப்பீடு வழங்க அல்லது குறிப்பிட்ட பொருட்களுக்கு இடமளிக்க அல்லது அத்தகைய பொருட்கள் அல்லது சேவைக்காக செலுத்தப்பட்ட பணத்தை திருப்பித் தர வேண்டுமென அதிகார சபையினால் அந்த உற்பத்தியாளருக்கு அல்லது விற்பனையாளருக்கு எழுத்து மூலமாக குறிப்பிட வேண்டும். இருப்பினும், பதிலளித்தவர்களுக்கு இழப்பீட்டுத் தொகையாக ரூ.717,993 வை 2017, 2018 மற்றும் 2019 ஆகிய வருடங்கள் தொடர்பான 08 கோப்புகளின் புகார்தாரர்களுக்கு தணிக்கை திகதியின் போதும் அந்த உத்தரவுகள் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. மேலும் 06 கோப்புகளுக்கு வழங்கப்பட்ட உத்தரவுகள் புலனாய்வு வாரியத்தின் கையொப்பங்கள் கிடைக்காததால் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

எ. விசாரணைக்கு அதிகாரசபை பெற்ற புகார்களைப் பரிந்துரைத்த பிறகு, இதுபோன்ற புகார்களை விசாரிக்க நீண்ட கால அவகாசம் தேவைப்படுவதுடன் இரண்டு மாத விவாதங்கள் அல்லது விசாரணைகளுக்கு 06 மாதங்களுக்கு மேல் காலம் செலவிடப்படுகிறது. புகார்தாரர், பதிலளித்தவர் மற்றும் அதிகாரிகளின் அதிகாரிகளால் நீண்டகாலமாக விசாரணைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தாலும், விசாரணைக் குழுவில் கையெழுத்திடாததாலும், சம்பந்தப்பட்டவர்களுக்குத் தெரியப்படுத்தாததாலும், விசாரணைகளில் வழங்கப்பட்ட உத்தரவுகள் கோப்புகளுக்கு மட்டுமே வரையறுக்கப்பட்டன. எனவே, 2003 ஆம் ஆண்டின் நுகர்வோர் விவகார ஆணையத்தின் சட்டம் எண் 09 ன் பிரிவு 13 (5) மற்றும் 13 (6) ன் அடிப்படையில் செயல்பட ஆணையம் தவறிவிட்டது.

ஏ. 2003 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இலக்க நுகர்வோர் விவகார அதிகாரச் சட்டத்தின் பிரிவு 8 (ஏ) இன் அடிப்படையில், சந்தை நிலவரங்கள் மற்றும் நுகர்வோர் விவகாரங்கள் தொடர்பான ஆய்வுகளை மேற்கொள்வது, அறிக்கைகளை வெளியிடுவது மற்றும் பொதுமக்களுக்கு தகவல்களை வழங்குவது ஆகியவை பணிகளில் ஒன்று என்று குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, அதிகாரசபையால் நடத்தப்பட்ட சந்தை ஆய்வுகள் தொடர்பான 5 அறிக்கைகள் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட வருடத்திற்குள் வழங்கப்பட்டன. நுகர்வோருக்குப் பொருத்தமற்ற எண்ணெய்கள் தொடர்பாக அதிகாரசபை நடத்திய சந்தை ஆய்வில், நுகர்வோர் பாதுகாப்பு மற்றும் சுகாதார நிலைமைகள் தொடர்பாக அடையாளம் காணப்பட்ட விடயங்கள் குறித்து கவனத்தை ஈர்ப்பதற்கு அதிகாரிகளால் போதுமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவில்லை.

ஐ. சிமெண்ட் கற்கள் மற்றும் முறுக்குக்கம்பிகள் தொடர்பாக நடத்தப்பட்ட ஆய்வுகளில் அடையாளம் காணப்பட்ட சிக்கல்கள் மற்றும் சிக்கல்களைக் கொண்ட அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகள் அமைச்சகத்திற்கு மட்டுமே வழங்கப்பட்டன. மேலும் அந்த தகவலை பொதுமக்களுக்கு வழங்க அல்லது அது தொடர்பான நடவடிக்கைகளை எடுக்க வேண்டிய நிறுவனங்களை தெரியப்படுத்த செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

டபில்யூ.பீ.சீ.விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் அதிபதி

<u>பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி அறிக்கை தொடர்பான 2018 ஆம் ஆண்டின் இல 19 ஆம் பிரிவின் தணிக்கை சட்டத்தின் 12 ஆவது பிரிவின் படி தணிக்கை அதிபரின் அறிக்கை தொடர்பில் தலைவரின் கருத்து வெளிப்பாடு</u>

1. நிதி அறிக்கை

பாவனையாளர் அலுவல்கள் அதிகாரசபையின் 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதி அறிக்கை தொடர்பில் தணிக்கை அதிபரினால் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள தணிக்கை கருத்தில் கவனம் செலுத்துகிறதுடன், நிதி அறிக்கையில் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு மற்றும் தணிக்கை தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குறுத்துகை தேவைப்பாடுகள் பற்றிய அறிக்கை

ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குறுத்துகை தேவைப்பாடுகள் பற்றிய தணிக்கையாளரின் தணிக்கைகள் என்னால் மீள் பரிசீளனை செய்யப்பட்டதுடன், அது தொடர்பில் ஏதேனும் திருத்தங்கள் இருப்பின் அவற்றை சரி செய்யத்தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வேன்.

3. பிற தணிக்கை அவதானிப்புகள்

அ). சட்ட வரைவாளர் திணைக்களத்தினால் 19.08.2019 அன்று சமர்ப்பித்த இறுதி வரைவுக்கு சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் தமது அவதானிப்புகளை அனுப்பியுள்ளது. திருத்தங்கள் குறித்த மேலதிக நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கு முன்னர், சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் மற்றும் சட்ட வரைவு திணைக்களம் புதிய அமைச்சரவைக்கு பொருத்தமான திருத்தங்களை அமைச்சரவை அறிக்கையில் சமர்ப்பித்து மீண்டும் ஒப்புதல் பெறுமாறு அறிவுறுத்தியுள்ளது. இதற்காக அமைச்சரவை குறிப்பு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் சட்டத்தின் திருத்தங்களை மதிப்பாய்வு செய்யவும் மற்றும் முன்மொழியப்பட்ட திருத்தங்களை மதிப்பாய்வு செய்யவும் ஒரு குழுவை நியமிக்க கௌரவ அமைச்சர் அறிவுறுத்தியுள்ளார்.

ஆ). விசாரணை அதிகாரிகளுக்கான பணிப்பரப்பு மிகவும் விரிவாக்கப்பட்டதுடன், ஆய்வு கடமைகள் ஒரே ஒரு பாடப்பகுதி மட்டுமே. செயல்பாடுகளுக்கு கூடுதலாக, சில மாவட்டங்களில் உள்ள புலனாய்வு அதிகாரிகள் அந்த கடமைகள் தொடர்பான ஆவணங்களையும் தயார் செய்து தரவுத்தளத்தை புதுப்பிக்கின்றனர். அலுவலகத் தேவைகளின் அடிப்படையில் விசாரணை அதிகாரிகள் இந்த கடமைகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதால், சோதனை இலக்குகளை இணைக்கப்பட்ட விசாரணை அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கையால் தீர்மானிக்க முடியாது. ஆய்வு மற்றும் விசாரணை கடமைகளுக்கு மட்டும் நியமிக்கப்பட்ட விசாரணை அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில், காலத்தின் தேவைக்கு ஏற்ப ஆய்வு இலக்குகளை நிறுவனம் தீர்மானிக்கிறது. அதன்படி, நிறுவனத்திற்கு புதிதாக நியமிக்கப்பட்ட ஊழியர்கள் மேலே குறிப்பிட்டுள்ள மற்ற கடமைகளில் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதாக விழிப்புணர்வு தரவு காட்டுகிறது. 2017 உடன் ஒப்பிடும்போது 2018 மற்றும் 2019 இல் வாடிக்கையாளர் விழிப்புணர்வின் எண்ணிக்கை எவ்வாறு அதிகரித்துள்ளது என்பதை பின்வரும் அட்டவணை காட்டுகிறது.

ஆண்டு	பொதுமக்களுக்கான விழிப்புணர்வு	பாடசாலை மாணவர்களுக்கான விழிப்புணர்வு	விற்பனையாளர்களுக்கான விழிப்புணர்வு	மொத்தம்
2017	255	105	214	574
2018	597	248	607	1452
2019	755	307	476	1538

2019 உயிர்த்த ஞாயிறு தாக்குதல்கள் காரணமாக ஏப்ரல் மற்றும் மே மாதங்களில் கடமைகள் முடங்கியதால் ஆய்வு இலக்குகளை திருத்தவும் இது வழிவகுத்தது. அதன்படி, இது 2017 மற்றும் 2018 உடன் ஒப்பிடும்போது 2019 இல் குறைந்த ஆய்வு இலக்கைக் கணக்கிட வழிவகுத்தது.

இ. சி மற்றும் டி பிரிவு மாவட்டங்களுக்கு தேவையான குறைந்தபட்ச அதிகாரிகள் கூட இல்லாததால் புதிதாக நியமிக்கப்பட்ட விசாரணை அதிகாரிகள் சி மற்றும் டி வகை மாவட்டங்களுக்கு நியமிக்கப்பட்டனர்.

சந்தை விசாரணைகள் மற்றும் சோதனைகளில் புதிய புலனாய்வாளர்களுக்கு அனுபவம் இல்லை. அதன்படி, அதிகாரிகள் விசாரணைகள் மற்றும் சோதனைகளில் அனுபவம் பெறும் வரை, அவர்களிடமிருந்து அதிக சேவை உற்பத்தித்திறனைப் பெறும் நோக்கத்துடன் சம்பந்தப்பட்ட மாவட்டங்களில் நுகர்வோர் விவகார அதிகாரசபையின் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளைப் படிக்க அவர்கள் நியமிக்கப்பட்டனர்.

எனவே, ஏ மற்றும் பி வகை மாவட்டங்களுடன் ஒப்பிடும்போது சி மற்றும் டி வகை மாவட்டங்களில் அதிக விழிப்புணர்வு காட்டப்பட்டுள்ளது.

ஈ. 2015 முதல் 2018 வரை, 356 புகார்களின் விசாரணையில் சில தாமதங்கள் ஏற்பட்டன. இதற்கான காரணங்கள் பின்வருமாறு.

நிறுவனங்களால் பெறப்பட்ட புகார்கள் குறித்த முறையான விசாரணைகள் நிறுவனத்தால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன விசாரணை வாரியத்தில் தலைவர் மற்றும் இயக்குநர் குழு உள்ளது. புதிய நியமனங்கள் மற்றும் சில சமயங்களில், நீண்ட காலத்திற்கு இயக்குநர் குழு நியமிக்கப்படாததால், முறையான விசாரணைகள் ரத்து செய்யப்பட்டு அவ்வப்போது ஒத்திவைக்கப்பட்டு எதிர்கால திகதிகளில் மட்டுமே விசாரணைகள் நடத்தப்படும்.

உ. 2015 முதல் 2019 டிசம்பர் 31 வரை, 185 புகார்கள் வழங்க முடிவு செய்யப்பட்டதுடன், அவற்றில் 140 புகார்கள் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன. மேலும் 30 கோப்புகள் தொடர்பாக முறையான விசாரணைகள் மீண்டும் தொடங்கப்பட்டுள்ளன மேலும் 14 கோப்புகள் மட்டுமே இதுவரை கட்சிகளுக்கு அனுப்பப்படவில்லை.

ஊ. 31.12.2019 ஆம் திகதி நிலவரப்படி தரப்பினருக்கு அனுப்பப்படாத 14 கோப்புகளில் 08 இன் மாதிரி ஆய்வு பிரதிவாதிகள் ரூபா.717,993 இழப்பீடு வழங்க உத்தரவிட்ட போதிலும் விசாரணைக் குழுவிலிருந்து வெளியேறிய இரண்டு முழுநேர உறுப்பினர்களின் கையொப்பங்களுக்காக தொடர்புடைய உத்தரவுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதால், தணிக்கை திகதிக்குள் உத்தரவுகள் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. அதிகாரத்தின் புதிய நிர்வாகம் அவர்களின் கையொப்பம் இல்லாத நிலையில் இது தொடர்பாக மேலதிக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதில் கவனம் செலுத்தியுள்ளது. மேலும் 2 உத்தரவுகள் ஒப்புதலுக்காக இயக்குநர்கள் குழுவில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

எ. அதிகார சபையின் உயர் நிர்வாகத்தில் திடீர் மாற்றங்கள் குறித்து ஆணையத்தால் பெறப்பட்ட நுகர்வோர் புகார்களை ஆய்வு செய்தல் தொடர்புடைய உத்தரவுகளை முடிக்க அல்லது வழங்குவதற்கு எடுக்கும் கால அளவைப் பொறுத்து அதிகாரச் சட்டத்தின் 13 (5) மற்றும் 13 (6) பிரிவுகள் இணங்குவதை கடினமாக்குகின்றன. விசாரணையின் கால நீட்டிப்பிற்கான காரணங்கள் பின்வருமாறு.

- ஜனவரி 08, 2015 அன்று நடைபெறவிருந்த ஜனாதிபதி தேர்தலுக்கான வேட்பாளர்கள் நியமிக்கப்பட்டதைத் தொடர்ந்து, நவம்பர் 2014 முதல் முறையான விசாரணைகளை நிறுத்தி வைக்க ஆணையம் அறிவுறுத்தியது.
- 2015 ஆம் ஆண்டில், நிறுவனத்தின் தலைவர் பதவி 3 முறை 03 தலைவர்களால் நடத்தப்பட்டது.
- 17.08.2015 அன்று நடைபெறவுள்ள பொதுத் தேர்தல் காரணமாக முறையான விசாரணைகளை நிறுத்தி வைக்க ஆணையம் அறிவுறுத்தியுள்ளது.
- 2017 இல் 11 புகார்களுக்கு முறையான விசாரணைகள் திட்டமிடப்பட்டிருந்தாலும், ஆணையத்தின் அறிவுறுத்தலின் பேரில் விசாரணைகள் ரத்து செய்யப்பட்டுள்ளன.
- அதிகார சபையின் இயக்குநர் குழு இல்லாததால், 2018 க்கு திட்டமிடப்பட்ட 181 முறையான விசாரணைகள் ரத்து செய்யப்பட்டுள்ளன.
- 2019 ஆம் ஆண்டில், தலைவர் பதவி இரண்டு சந்தர்ப்பங்களில் மாற்றப்பட்டதுடன், அந்த காலப்பகுதியில் நடத்த திட்டமிடப்பட்ட ஏழு முறையான விசாரணைகளின் செயல்பாடுகளும் ஆணையத்தின் அறிவுறுத்தலின் பேரில் ரத்து செய்யப்பட்டன.

  தலைவர் மற்றும் இயக்குநர் குழு அவ்வப்போது மாறுதல் ∴ புதிய நியமனங்கள் பெறுதல் மற்றும் சில சமயங்களில் தலைவர் நியமிக்கப்பட்டாலும், நீண்ட காலத்திற்கு இயக்குநர் குழு நியமிக்கப்படாததால், முறையான விசாரணைகள் ரத்து செய்யப்பட வேண்டும் அவ்வப்போது மற்றும் விசாரணைகள் எதிர்கால திகதிகளில் மட்டுமே மேற்கொள்ளப்பட வேண்டியுள்ளது.

ஏ. 2003 ஆம் ஆண்டின் நுகர்வோர் விவகாரச் சட்டத்தின் பிரிவு எண் 8 (ஏ) இன் படி ஆய்வுகளை ஏற்றுக்கொள்வது, அறிக்கைகளை வெளியிடுவது மற்றும் சந்தை நிலைமைகள் மற்றும் நுகர்வோர் விவகாரங்கள் பற்றிய தகவல்களை பொதுமக்களுக்கு வழங்குவது ஆணையத்தின் செயல்பாடுகளில் ஒன்றாக காணப்பட்டது. அதன்படி, சந்தை ஆய்வுகளுக்காக மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் அதிகாரசபை ஐந்து அறிக்கைகளை வெளியிட்டது. பெரிய அளவிலான ஹோட்டல்கள் மற்றும் உணவகங்களில் பயன்படுத்தப்படும் சமையல் எண்ணெய்கள் மற்றும் அசுத்த எண்ணெய்களை மீண்டும் பொதி செய்து சந்தை விற்பனை செய்தல் புதிய தயாரிப்புகள், நுகரப்படும் எண்ணெய்கள், இரசாயன பொதிசெய்தல் கொள்கலன்களில் எண்ணெய்களின் நுகர்வு மற்றும் எண்ணெய் உற்பத்தியில் சுத்தம் செய்யாமல் தார் போன்ற மசகு எரிபொருள் கொள்கலன்கள் இந்த நோக்கத்திற்காக பயன்படுத்தப்படும் மூலப்பொருட்கள் நல்ல தரம் மற்றும் குறைவான அசுத்தமான , பாவனைக்கு உதவாத மலிவான தரமற்ற மற்றும் பாம் எண்ணெய் போன்றன பயன்படுத்திய எண்ணெய்களை கலந்து விற்பனை செய்தல் மற்றும் 2016 அக்டோபர் 07 திகதியிட்ட வர்த்தமானி அறிவிப்பு எண் 1987/51 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிகளை செயல்படுத்துவது போன்ற சிக்கல்கள் கண்டறியப்பட்டது. இந்த சிக்கல்கள் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு மற்றும் ஆரோக்கியத்திற்கு தீங்கு விளைவிப்பதாக ஆணையம் அடையாளம் கண்டுள்ளதுடன், மேலும் அவை குறித்து பொதுமக்களுக்கு விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்த நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

ஐ. அமைச்சின் வேண்டுகோளின் பேரில், சிமெந்து கற்கள் மற்றும் முறுக்கு கம்பிகளில் நடத்தப்பட்ட ஆய்வுகளில் அடையாளம் காணப்பட்ட பிரச்சனைகள் மற்றும் அந்த பிரச்சனைகளை தீர்க்க முன்மொழிவுகள் மற்றும் ஆய்வின் கண்டுபிடிப்புகள் சிலவற்றை பொதுமக்களுக்கு தெரியப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

மேஜர் ஜெனரால் சாந்த திசாநாயக்க

தலைவர்